



המשרד לפיתוח הפריפריה הנגב והגליל

המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

מכרז פומבי מס' 10/16

הזמנה להציע הצעות להפעלת מערך חונכות
לתלמידי בתי-ספר בפריפריה החברתית

ה ג ב ל ה

מסמכי מכרז זה נועדו לעיון הנמען בלבד.

אין להעתיקם, לצלמם, כולם או חלקם ואין להפיצם לגורם אחר
ללא קבלת אישור היחידה המפצה.

2016



המשרד לפיתוח הפריפריה הנגב והגליל

ועדת המכרזים של המשרד לפיתוח הנגב והגליל

מכרז פומבי מס' 10/2016

לקבלת הצעות להפעלת מערך חונכות לתלמידי בתי-ספר בפריפריה החברתית

המשרד לפיתוח הפריפריה הנגב והגליל (להלן: "המשרד", "המזמין") פונה בבקשה לקבלת הצעות להפעלת מערך חונכות לתלמידי בתי-ספר בפריפריה החברתית, וזאת בהיקף ובגבולות אחריות כפי שיפורטו בהמשך (להלן: "השירות").

1. מטרת המכרז:

איתור ספקים שיקימו ויתפעלו מערך חונכות לתלמידי בית ספר בפריפריה החברתית.

2. כללי:

- 2.1. הזוכה במכרז (להלן: "המציע הזוכה", "הזוכה", "הספק") יספק את השירותים למשרד כמפורט במכרז על נספחיו. המציעים מחויבים בביצוע כל השירותים אשר יפורטו להלן במסמכי המכרז.
- 2.2. המציע שיזכה יישא באחריות מלאה להגשת שירות מקצועי ואיכותי על פי לוח זמנים שיקבע מראש והנחיות המשרד.
- 2.3. השירותים הנדרשים על ידי המשרד כמפורט במסמכי המכרז יוגשו על בסיס קבלני, ללא תחולת יחסי עובד - מעביד בין המשרד לבין המציע.

3. רקע כללי ותיאור הפרויקט:

- 3.1. המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל (להלן: "המשרד") פועל, בין היתר, להעצמתם ולרווחתם של תושבי הפריפריה החברתית¹, וכן מרחבי הנגב² והגליל³ (להלן: "פריפריה גיאוגרפית", לעניין זה). בעניין זה המשרד מעוניין לפעול לחיזוק החוסן החברתי, לצמצום פערי ההזדמנויות ולשיפור איכות החיים באזורים אלה – גם בתחום החינוך הבלתי-פורמלי ובתחומים חברתיים-קהילתיים. אחת התופעות שיש בה כדי להחליש את הפרט והקהילה, ואת המשק בכלל, הינה נשירה ממסגרות חינוך. ילדים ובני-נוער (להלן: "ילדים", "בני-נוער" או "נוער") אשר אינם משתלבים במסגרות, ראשית, אינם זוכים להקניית החינוך, הפורמלי והא-פורמלי – ערכי כאחד, שמציעה המסגרת שאותה עזבו. שנית, חווים ילדים אלה קושי בהשתלבות חברתית וקהילתית. שלישית, לא אחת נגררים ילדים אלה לעיסוקים בלתי חוקיים, לשוטטות, לעבריינות ולהדרתם לשולי החברה.
- 3.2. בהשאתם של ילדים במסגרות, תוך חתירה להתאמת המסגרת המיטבית עבורם, יש תרומה לפרט ולקבוצה, למשפחה ולקהילה, ולמעשה, למערכת כולה.

¹ כהגדרתה בהחלטת הממשלה מס' 631 מיום 1/11/2015 והחלטתה מס' 1453 מיום 15/5/2016. רשימת הרשויות מבוססת על מדד הלמ"ס (אשכולות 1-4 ושכונות לפי מדד אזורים סטטיסטיים לפי אשכול סוציו-ע"פ נתוני מפקד 2008) הרשימה מתעדכנת מעת לעת באתר המשרד ככל שהלמ"ס מעדכן את בסיס הנתונים.

² "הנגב" – כהגדרתו בחוק הרשות לפיתוח הנגב, תשנ"ב-1991

³ "הגליל" – כהגדרתו בחוק הרשות לפיתוח הגליל, תשנ"ג-1993



המשרד לפיתוח הפריפריה הנגב והגליל

- 3.3. קושי בהשתלבות יש שהוא נובע מהיעדר הרגלי למידה או מבסיס ידע רעוע, ואפשר שמקורו בנסיבות רגשיות, לנוכח סביבה בה נתון הילד או לאור חוויות אישיות ומשפחתיות. כך או כך, בבואו של המשרד ליתן לכך מענה גובשה תכנית מערך חונכות (להלן: "התכנית"). במסגרת התכנית יוצע לרשויות מקומיות ולשכונות הרלוונטיות בפריפריה החברתית (להלן: "רשויות") להפעיל בתחומן מערך חונכות, אשר יפעל – בתיאום ההורים וגורמי המקצוע ברשויות ובמסגרות החינוך – לציוות בין חונכים לבין ילדים מתקשים.
- 3.4. עוד במסגרת התכנית, ישולבו אזרחים ותיקים⁴, בעדיפות גמלאים במקצועות החינוך, עובדים סוציאליים, פסיכותרפיסטים, ומקצועות אחרים טיפוליים או בזיקה פדגוגית, שישמו כחונכים. הילדים יזכו, אפוא, בין היתר, להנחיה ממיטב אנשי קהילתם, בעוד אזרחים ותיקים ישולבו בעשייה – מבורכת ומתגמלת, והקהילה כולה תלוכד סביב עשייה בין-דורית ראויה.
- 3.5. הספק או הספקים שייבחרו במסגרת מכרז זה יידרשו להקים את מערך החונכות – לרבות גיוס חונכים מתאימים, העמדת מנהל, רכזים ואזוריים וכח אדם מקצועי נוסף – וכן להפעילו בתיאום עם הרשויות המקומיות ובהתאם לצרכיהן, כפי שיגדיר המשרד. כלל השירותים הנדרשים מפורטים בסעיף 8 להלן.
- 3.6. המציעים למכרז יוכלו להציג מימון משלים (Matching) לתכנית, אשר שיעורו ייבחן במסגרת הניקוד שיינתן להצעתם (ולא כתנאי סף). אופן מתן הניקוד מפורט בסעיף 15 להלן.
- 3.7. עבור התכנית יקים וימנה המשרד ועדת היגוי, כמפורט להלן בסעיף 8.8.
- 3.8. יובהר כי בשלב ראשון תופעל התכנית בפריפריה החברתית בלבד, והמשרד רשאי להרחיב את השירותים בכל עת לפריפריה הגיאוגרפית, כהגדרתן לעיל, והכל בכפוף לזמינות תקציבית ולאישור ועדת המכרזים.

4. תקופת ההתקשרות:

- 4.1. תקופת ההתקשרות הינה לשנה מיום חתימת הסכם ההתקשרות עם הזוכה.
- 4.2. למשרד שמורה הזכות, בכפוף לשיקול דעתו הבלעדי, להאריך את ההתקשרות ב-3 תקופות נוספות בנות שנה אחת כל אחת (להלן: "תקופה נוספת"). בעת התקשרות לתקופה נוספת יוכל המשרד לעדכן את תעריפי השכר לחונכים.
- 4.3. למשרד הזכות להפסיק את ההתקשרות עם המציע הזוכה באופן מיידי, במקרה והזוכה לא יעמוד בדרישות מכרז זה, או בחלק מהן.
- 4.4. מבלי לפגוע באמור בסעיף 4.3 לעיל, יובהר כי חצי השנה הראשונה להתקשרות תהווה תקופת ניסיון, עבור כל מציע, בכל מגזר בנפרד, כאשר במהלכה יוכל להביא המשרד את ההתקשרות לידי סיום באופן מיידי.

5. מנגנון המכרז:

- 5.1. השירות נשוא מכרז זה יינתן בחלוקה לשלושה מגזרים: כללי, חרדי ולא יהודי.
- 5.2. המציעים במכרז זה יתבקשו להגיש את הצעתם לביצוע השירותים באחד או יותר מהמגזרים.

⁴ כמוגדר בחוק האזרחים הוותיקים, תש"ן-1989.



המשרד לפיתוח הפריפריה הנגב והגליל

- 5.3. אין הגבלה למספר המגזרים אליהם המציע יכול להגיש הצעתו. ההצעה לכל מגזר תיבחן בנפרד.
- 5.4. המציע יציין בהצעתו את המגזרים שאליו/הם היא מתייחסת.
- 5.5. כל המציעים אשר הגישו מועמדותם למגזר מסוים ייבדקו בנפרד ללא תלות בין המועמדים בין מגזר אחד לאחר, ולכן ייתכן מצב בו מציע מסוים יזכה בכל שלושת המגזרים.
- 5.6. לפיכך, תנוקד כל הצעה באופן יחסי לשאר ההצעות שהוגשו עבור אותו המגזר. לא תהא משום עדיפות למציע אשר הגיש מספר הצעות, במספר מגזרים. באותה המידה, לא ייגרע ניקוד ממיעוט הצעות אשר תוגשנה על ידי מציע שהגיש הצעה למגזר אחד בלבד.
- 5.7. המשרד יבחן את רשימת המועמדים בכל מגזר בנפרד ויבחר את המציעים בעלי הציון המשוקלל הגבוה ביותר כזוכים בכל מגזר, לפי החלוקה הבאה:
- 5.7.1. **מגזר כללי – עד שני (2) זוכים**
- 5.7.2. **מגזר חרדי – עד שני (2) זוכים**
- 5.7.3. **מגזר לא יהודי – עד שני (2) זוכים**
- 5.8. המציעים שיזכו במכרז יפעילו את שירותי החונכות ברשויות המקומיות הנכללות באשכול 1-4 ו/או באזורים סטטיסטיים 1-8 לפי הדירוג הסוציו אקונומי של הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
- 5.9. הרשויות שבהן תופעל התכנית תיבחרנה במסגרת הליך נפרד שיבצע המשרד. כל רשות תוכל לבחור לקבל את כל השירותים המוצעים מהספק או את חלקם.
- 5.9.1. רשות מקומית שיהיו בה פחות מ-100 חניכים זכאים, לא תהא זכאית לשירותי מכרז זה.
6. **תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז - תנאי סף:**
- המכרז פונה לגופים העוסקים בפרויקטים בתחומים חינוכיים / טיפוליים. על המציעים לעמוד בכל התנאים והדרישות המפורטות להלן (במצטבר):**
- 6.1. **תנאי סף מנהליים:**
- 6.1.1. על המציע להמציא אישור בר תוקף מפקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו – 1975, הנדרש לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו – 1976, אישור שהוצא על ידי רואה חשבון, עליו לשאת תאריך עד שנה קודם לתאריך ההצעה. האישור חייב להיות על שמו של המציע בלבד.
- 6.1.2. במידה והמציע עוסק מורשה/מלכ"ר – עליו לצרף תעודה המעידה על היות המציע עוסק מורשה לעניין חוק מס ערך מוסף / תעודת רישום כמלכ"ר לצורך מע"מ.
- 6.1.3. על המציע להגיש תעודה המעידה על חברה/שותפות/עסק רשומים כדן.
- 6.1.4. על המציע להגיש רישום בכל מרשם ופנקס המתנהל על פי דין, הצריך לעניין נושא ההתקשרות וכן קיום של הרישיונות הנדרשים על פי דין.
- 6.1.5. אם המציע הינו עמותה, עליו לצרף תעודת רישום של העמותה ואישור מטעם רשם העמותות על ניהול תקין, תקף לשנת 2016.



המשרד לפיתוח הפריפריה הנגב והגליל

- 6.1.6. אם המציע הינו תאגיד עליו לצרף:
- 6.1.6.1. נסח תאגיד רשמי של רשם התאגיד הרלבנטי, מהשנה האחרונה, הכולל מידע עדכני בדבר פרטי המניות והדירקטורים (במקרה של שותפות, על השותפות להיות רשומה כדין).
- 6.1.6.2. אישור רשמי תקף המעיד על העדר חובות לרשם התאגיד הרלבנטי, בהתאם להוראות הקבועות בהוראת תכ"מ 7.4.6.1 "העדר חובות לרשם החברות כתנאי להשתתפות במכרז". המשרד יהא רשאי לבדוק היעדר חובות של המציע כאמור, בכל מועד אחר, כתנאי להתקשרות המשרד עם המציע. יובהר, כי נסח תאגיד המעיד בבירור ובמפורש על היעדר חובות כאמור, ייחשב כעמידה בתנאי זה.
- 6.1.6.3. יש לצרף אישור מעורך-דין על שמותיהם של מורשי החתימה של המציע.
- 6.1.7. על המציע להציג ערבות מציע בגובה 300,000 ש"ח בתוקף עד ליום 24.4.2017 בנוסח המופיע בנספח ג' למסמכי המכרז. סטייה מהנוסח המצורף עשויה להביא לפסילת הצעות המתמודדים במכרז. **תשומת לב המציעים לכך שנסח הערבות יהא בהתאם לאמור בנספח ג' למסמכי המכרז, לרבות חתימת וחותמת הבנק.**
- 6.1.8. על המציע להציג מסמך המעגן התחייבות המציע לעמוד בכל הדרישות שבמפרט המתואר בסעיף 8, ובהוראות מכרז זה, ללא יוצא מן הכלל, בנוסח המצורף בנספח ד' למסמכי המכרז.
- 6.1.9. על המציע להציג חתימה על התחייבות בדבר העדר ניגוד עניינים ושמירה על סודיות, בנוסח נספח ה' למסמכי המכרז.
- 6.1.10. על המציע להצהיר, כי כל זכויות הקניין בתוצרים, שיפותחו ויוכנו במהלך אספקתם של השירותים לפי מכרז זה, יהיו בבעלותם הבלעדית של הזוכה ושל המשרד, וכי לא תהיה למציע כל טענה ו/או תביעה בנוגע לכך – בנוסח המפורט בנספח ו' למסמכי המכרז.
- 6.1.11. המציע יצרף להצעתו תצהיר בכתב של המציע כי שילם בקביעות בשנה האחרונה לכל עובדיו כמתחייב מחוקי העבודה, צווי הרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים, ככל שהם חלים עליו, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים. התצהיר יאומת ע"י רו"ח המבקר את המציע; נוסח התצהיר מפורט בנספח ז' למסמכי המכרז.
- 6.1.12. על המציע להציג תצהיר חתום על-ידי המציע בדבר העדר הרשעות קודמות בנוסח המפורט בנספח ז' למסמכי המכרז.
- 6.1.13. על המציע להתחייב לקיים את כל חוקי העבודה. נוסח ההתחייבות מפורט בחוברת ההצעה, בנספח ט' למסמכי המכרז.
- 6.1.14. המציע יצהיר כי יעשה שימוש במוצרי תוכנה חוקיים ומקוריים בלבד למתן כל השירותים לפי מכרז זה, בנוסח הרשום בנספח י' בחוברת ההצעה.



המשרד לפיתוח הפריפריה הנגב והגליל

6.1.15. המציע יחתום על התחייבות לפיה בכל מסמך שיישלח על ידו למקבלי השירות, יציין על המסמך כי השירות ניתן על ידו בשיתוף עם המשרד, בנוסח המצורף כנספח יא' להלן.

6.1.16. המציע יצרף להצעתו את הסכם ההתקשרות, המצורף כנספח יב' למסמכי המכרז, חתום בראשי תיבות בכל עמוד וחתימה מלאה בסופו.

6.2. תנאי סף מקצועיים:

6.2.1. המציע:

6.2.1.1. בחמש השנים האחרונות בעל ניסיון של שלוש שנים בהפעלת פעילות א-פורמלית לילדים ולבני-נוער הכוללת העצמה להישגים – אישיים, לימודיים, מקצועיים, ספורטיביים, אמנותיים וכיו"ב.

6.2.2. מנהל הפרויקט:

המציע ימנה מנהל פרויקט מטעמו אשר עומד בתנאי הסף כמפורט להלן:

6.2.2.1. בעל תואר אקדמי או תעודת הוראה.

6.2.2.2. בעל ניסיון של חמש שנים בניהול פרויקטים בעלי אופי חינוכי ו/או טיפולי המיועדים לילדים ובני נוער, אשר במהלכן ניהל לפחות פרויקט אחד שבו השתתפו 500 תלמידים או הופעל בשלוש רשויות מקומיות בו-זמנית, לכל הפחות, וכלל פעילויות חינוכיות / טיפוליות.

6.3. כל האישורים והמסמכים הנדרשים יהיו תקפים למועד הגשת ההצעה והזוכה מתחייב לעדכן את המשרד לגבי כל שינוי במשך כל תקופת ההתקשרות.

6.4. המשרד יהיה רשאי לדחות על-הסף כל הצעה, אליה לא יצורפו כל האישורים והמסמכים, המפורטים לעיל, וזאת - ללא כל הודעה נוספת לאמור כאן.

6.5. מבלי לפגוע באמור לעיל, המשרד שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול-דעתו הבלעדי, לדרוש השלמה של מסמכים ולקבל הבהרות נוספות בכתב, בקשר להצעות, שיוגשו למכרז זה.

7. מסמכים נדרשים נוספים

להצעה (טופס הצעה מלא על כל סעיפיו) יש לצרף:

7.1. מסמך בשפה העברית המתאר את פרופיל המציע.

7.2. קורות חיים ומסמכים המעידים על הכשרתם וניסיונם של בעלי התפקידים המוצעים.

7.3. מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" ומעוניין כי תינתן לו העדפה בשל עובדה זו יצרף להצעתו אישור ותצהיר. בסעיף זה, משמעות כל המונחים לרבות "אישור" ו"תצהיר" הוא כמשמעותם בסעיף 2 ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.

7.4. רשימת הפרטים בהצעת המציע, שהמציע מעוניין שיהיו חסויים במידה והוא יזכה, עפ"י האמור בסעיף 0 לפרק זה.



המשרד לפיתוח הפריפריה הנגב והגליל

7.5. פרטים אודות ניסיונו של מנהל הפרויקט כנדרש בסעיף 6.1 לעיל. הניסיון הנדרש עפ"י סעיף זה יפורט ברשימה כרונולוגית מלאה של העבודות שבוצעו במהלך שנות הניסיון, כולל רשימת הלקוחות שקיבלו שירות זה או דומה לו מהמנהל, תוך ציון שם הלקוח, שם איש הקשר ומספר הטלפון שלו (נספח ב').

7.6. **תכנית עבודה:** המציע יציג תכנית עבודה מפורטת, הכוללת אבני דרך וכלי מדידה והערכה להפעלת חונכים ברשויות המקומיות ובאזורים המוגדרים בדגשים הבאים:

7.6.1. שיטת עבודה מקצועית לחניכת הילדים, תוך התייחסות לסוגי החניכה השונים ולמגזרים השונים (בהתאם למגזרים/ים שאליהם מתייחסת ההצעה). יוצגו נוהלי עבודה מוגדרים לליווי ילדים ובני-נוער, לרבות תרחישי קיצון.

7.6.2. תכנית לוגיסטית להפעלת הפרויקט – דרכי גיוס החונכים, שיבוצם ופריסתם ברחבי הארץ, אמצעים טכנולוגיים לתקשורת ולניהול הפרויקט, גאנט מלא לשלבי העבודה בהיערכות הספק למתן השירותים וכו'.

7.6.3. מיפוי וממשק רציף עם הגורמים הרלוונטיים ברשות המקומית לבדיקת זכאים.

7.6.4. כלי מדידה והערכה לבחינת רמת החונכות והצלחת הפרויקט (יובהר כי במסגרת הקול הקורא לרשויות, תידרשנה אלו לספק מנגנון מטעמן לכלי מדידה והערכה, ובלבד שמנגנון זה יהיה אחיד לכל אורך התכנית בתחומן. מנגנון זה ידרוש את אישורה המוקדם של ועדת ההיגוי).

7.7. **המשרד לפיתוח הפריפריה הנגב והגליל רשאי לפסול הצעות אשר לא יצורפו אליהם המסמכים הנ"ל.**

8. השירות המבוקש

8.1. **חונכות** – עבודה חינוכית-טיפולית שלרוב מתבצעת לאחר מסגרת שעות הלימודים המקובלת, ובחופשות העבודות מתבצעות גם במהלך שעות הבוקר. במסגרת עבודה זו החונך מעניק לתלמיד תמיכה ועידוד בתחומים לימודיים, רגשיים, התנהגותיים וחברתיים. מועדי הפעילות ותדירותה, וכן שיבוץ התלמידים, מיקום המפגשים, אורכם וחלוקת התכנים ייקבעו ע"י ועדת ההיגוי היישובית שיכנס הרכז מטעם הספק, בהתאם לצרכי התלמידים.

8.2. שירותי החונכות שהמציע הזוכה יידרש לספק מחולקים לסוגי החונכות הבאים:

8.2.1. **חונכות פרטנית** – תמיכה אישית של החונך מול החניך (אחד על אחד). מסגרת החונכות לכל תלמיד היא לפחות 2-3 שעות בשבוע ועפ"י צרכי התלמיד.

8.2.2. **חונכות קבוצתית** – תיחשב ככזו עבור קבוצה המונה לא פחות מ- 5 חניכים. החונך מנחה את פגישות הקבוצה במפגשים שמשכם 2-3 שעות, בתדירות של פעמיים בשבוע לפחות.

8.2.3. **חונכות רגשית מיוחדת** – חניכה בתחומים אישיים ורגשיים, לפי צרכי התלמיד, אשר תינתן ע"י כח אדם מקצועי בעל הכשרה וניסיון רלוונטי העומדים בתנאים המצטברים הבאים:



המשרד לפיתוח הפריפריה הנגב והגליל

8.2.3.1. עובדים סוציאליים / יועצים חינוכיים בעלי הכשרה **אקדמית** או בוגרי הכשרות פסיכותרפסטיות ממוסד אקדמאי .

8.2.3.2. בעלי ניסיון של **שנתיים** לפחות בטיפול / ייעוץ לילדים ובני נוער מתחת לגיל 18.

שעות חונכות מסוג זה יינתנו אך ורק באישור ועדת ההיגוי היישובית ובהתאם לצרכי התלמיד.

ההערכה היא כ-20% מכלל שעות החונכות בתכנית תהיינה שעות חונכות רגשית מיוחדת.

חריגה מ-20% תדרוש אישור בכתב מועדת ההיגוי.

8.3. מטרתה העיקרית של החניכה הנה סיוע לימודי, חיזוק בטחונו העצמי של הילד, הקניית הרגלי למידה ופיתוח מיומנויות להשתלבות חברתית וכיתנית.

8.4. החניכה תתקיים בבית התלמיד, במוסד ציבורי השייך לרשות המקומית או בכל מקום אחר המקובל על הורי התלמיד או האפוסטרופוסים שלו (במקרה שבו יש יותר מאחד נדרש לקבל אישור כתוב מכל האפוסטרופוסים של התלמיד).

8.5. קהל היעד

8.5.1. תלמידים/ות בכיתות א'-יב' מקרב כלל האוכלוסייה בפריפריה הגיאוגרפית והחברתית, הלומדים או אמורים ללמוד במוסדות הלימוד ברשויות בפריפריה החברתית או ביישובי נגב גליל שישתתפו במערך החונכות ואשר יאותרו לפי החלטת ועדת ההיגוי יישובית בהתחשב בהמלצות בתי הספר, כי תלמידים אלו מגלים קשיים בתפקודם הלימודי/ החברתי/הרגשי/ התנהגותי (בעלי מאפיינים של נשירה סמויה).

8.5.2. התמקדות מיוחדת תהיה בפלחי האוכלוסייה כדלהלן, אשר עבורם יש ליעד חונכים מתאימים מקרב המערך :

8.5.2.1. עולים⁵ דוברי רוסית או צרפתית, עד 5 שנים מיום עלייתם ארצה.

8.5.2.2. עולים מהמגזר החרדי, דוברי רוסית או צרפתית, עד 5 שנים מיום עלייתם ארצה.

8.5.2.3. דוברי ערבית, תוך התמקדות מגדרית היכן שיתבקש הדבר.

8.5.2.4. בני המגזר החרדי, תוך התמקדות מגדרית.

8.5.3. מתוך האוכלוסיות המפורטות לעיל, תינתן עדיפות לאוכלוסיות הבאות :

8.5.3.1. משפחות נזקקות⁶ לפי המלצת מנהל בית הספר וגורמי השירותים החברתיים ברשות המקומית.

8.5.3.2. ילדים אשר חוו טראומה אישית או משפחתית.

⁵ לעניין זה, "עולה" - עולה חדש או תושב ישראל לראשונה, הינו יחיד שהיה לתושב ישראל ולא היה בעבר תושב ישראל, כמוגדר בחוק השבות, תש"י-1950.

⁶ משפחה הרשומה במחלקות לשירותים חברתיים והוגדרה לה נזקקות אחת לפחות (לפי הלמ"ס); או משפחה במצוקה, לפי ההגדרה: הגדרת מצוקה מקושרת למושג מחסור, והיא כוללת מצוקה כלכלית, חברתית ונפשית. משפחה במצוקה היא משפחה שהמשאבים האישיים, המשפחתיים והחברתיים העומדים לרשותה אינם מספיקים לה כדי להתמודד עם נסיבות חייה (הצפויים ושאינם צפויים). [לפי משרד הרווחה]



המשרד לפיתוח הפריפריה הנגב והגליל

8.5.3.3. ילדים המתקשים בלימודיהם או בשגרת הפעילות במסגרת החינוך.

8.6. ככלל, תהא החניכה חלק מפעילות אקס-קוריקולום למוסד הלימוד, ולפיכך תתקיים בשעות אחה"צ. ככל שיידרש, ובאישור הרכז החינוכי ומנהל מוסד הלימוד, תתקיים פעילות חניכה גם בעת שעות הלימוד, ובמקרה זה - בתחומי מוסד הלימוד.

8.7. המציע הזוכה ינהל רשימות שמיות של זכאי הרשות⁷, שמות המומלצים בידי גורמי המקצוע ותיעוד מסודר של הליכי בחירת המשתתפים (כולל הפסקה/סיום תהליך) ויעביר דיווח חודשי לנציג המשרד, שיכלול את היקפי הפעילות השונים.

8.8. המציע הזוכה יכנס ועדת היגוי מדי רבעון שתדווח באורח מפורט (כולל הגשת דו"חות מלאים) אודות הישגי המשתתפים, אירועים חריגים והתקדמות הפרויקט בכל מוקד פעילות. ועדת ההיגוי תכלול לצד נציג המשרד ומנהל הפרויקט, את רכזי המרחבים, ולפי צורך – נציגי שותפות נוספות וחונכים מדגמיים, עפ"י הנחיית המשרד. חברי הועדה:

8.8.1. רא"ג פריפריה במשרד או נציגו – יו"ר

8.8.2. מנהל הפרויקט מטעם המשרד

8.8.3. מנהל הפרויקט מטעם הספק

8.8.4. כלל רכזי המרחבים (הישובים) הרלוונטיים

מנהל הפרויקט מטעם המשרד יוכל למלא את מקומו את רא"ג פריפריה לפני הצורך. ליו"ר הועדה סמכות וטו בהחלטות. פרוטוקול הוועדה הרבעונית יועבר לחשבות בצירוף לדרישת התשלום.

8.9. לכל משתתף בתכנית תוגדר, בהיוועצות במחנך ביה"ס ובהוריו, תכנית אישית שיעדיה יותאמו עבורו. בכל רבעון, תיבחן ההתקדמות עבור כל החניכים.

8.10. בהתאם לצרכים, כפי שיעלו מהשטח ולאור הבדלים דמוגרפיים ואחרים, תוכל ועדת ההיגוי של התכנית להקצות מתקציב המיזם לפעילויות ורכש עזרים, לתמיכה בפעילויות אלה.

8.11. **הכשרה, הדרכה וייעוץ:**

8.11.1. החונכים יעברו הכשרה ראשונית בת 8 שעות. ההכשרה תתבצע ע"י עובד סוציאלי או

יועץ חינוכי בעל ניסיון מוכח בתחומים טיפוליים עם ילדים. במסגרת ההכשרה יינתנו לחונכים כלים לחניכה נכונה ולהתמודדות עם מצבים מורכבים במסגרת החונכות.

8.11.2. אחת לרבעון תיערך ישיבה תקופתית עם עובד סוציאלי / יועץ חינוכי על מנת לאפשר העלאת סוגיות ושאלות מהשטח לדיון וקבלת מענה מגורם בעל ניסיון.

8.11.3. היועץ / עו"ס הנ"ל יעמוד לרשות החונכים והרכזים באופן שוטף, יספק להם תמיכה וייעוץ מקצועי וישמש עבורם סמכות מקצועית.

8.11.4. כל ההכשרות והייעוץ המפורטים לעיל יינתנו ע"י עו"ס / יועץ חינוכי בעל ניסיון מוכח במגזר הרלוונטי, אשר יועסקו ע"י הספק בכ-50% משרה עבור כל מגזר שבו יזכה.

8.11.5. כלל עלויות ההכשרות תיכללנה בעלויות התקורה.

8.11.6. האחריות המציע לקיים הכשרות לכלל החניכים, למלא דו"חות מעקב אחר ההכשרות ומשתתפיהן ולהעבירם לוועדת ההיגוי.

⁷ הכל בכפוף לאמור לעניין ניהול מאגרי ידע בחוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981.



המשרד לפיתוח הפריפריה הנגב והגליל

8.12. הנגשת בעלי מוגבלויות

על המציע לפעול עפ"י חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח – 1998 בכל הנוגע להנגשה פיזית במתקניו⁸, בהנגשת המידע, בהנגשת שירותים ותכנים, ביכולת העסקת בעלי מוגבלות ווידוא הנגישות עבורם ועבור הנהנים באתרים בהם מתקיימת הפעילות. האמור לעיל גם, ולרבות, כאשר פועל המציע באמצעות ספקים וקבלני-משנה.

9. צוות המציע

9.1. לצורך ביצוע השירותים יעמיד המציע צוות מקצועי ומיומן, כנדרש לשם אספקת השירותים המפורטים במסמכי המכרז באיכות הגבוהה ביותר.

9.2. מנהל פרויקט:

- 9.2.1. על המציע להעמיד לצורך מתן השירותים מנהל פרויקט שיהיה אחראי על ביצוע הפרויקט מטעמו ושישמש כאיש קשר מול המשרד (להלן – "מנהל פרויקט", "מנהל"), והוא נדרש לעמוד בתנאי הסף המפורטים בסעיף 6.2.2.
- 9.2.2. מנהל הפרויקט יהיה אחראי על הכנת תוכנית עבודה מפורטת, בתיאום עם המשרד.
- 9.2.3. מנהל הפרויקט יהיה אחראי על הנעת העבודה בהתאם לתוכנית העבודה תוך מיצוי פוטנציאל כוח האדם המקצועי העומד לרשותו.
- 9.2.4. מנהל הפרויקט ינהל את הצוותים ותפקודם תוך מעקב ובקרה על עבודתם.
- 9.2.5. מנהל הפרויקט ישתף פעולה עם אנשי המקצוע של המשרד או מי מטעמו.
- 9.2.6. מנהל הפרויקט יעמיד לטובת המשרד תמונת מצב עדכנית בתדירות שלא תפחת אחת לחודש, ויהיה נכון לספק את המידע למשרד בכל עת שיידרש לכך.
- 9.2.7. הגוף המציע לא יהיה רשאי להעביר את מנהל הפרויקט מתפקידו אלא לאחר קבלת אישור מהמשרד.

9.3. רכזים:

- 9.3.1. המציע הזוכה ימנה רכזים מנוסים מטעמו אשר עומדים, כל אחד בנפרד, באחד מתנאי הסף הבאים לפחות:
 - 9.3.1.1. בעל הכשרה בחינוך / עבודה סוציאלית ממוסד מוכר.
 - 9.3.1.2. בעל ניסיון של שלוש שנים בחינוך או בטיפול בילדים ובבני נוער.
- 9.3.2. הרכזים ישמשו כמנהלים אזוריים לחונכים ויהיו אחראיים על קליטתם לעבודה, שיבוצם והנחייתם המקצועית.
- 9.3.3. יחס רכזים-חונכים: רכז ימונה לכל 100 חניכים.
- חריגה ממפתח זה תתאפשר באישור מראש של נציג המשרד בלבד. התשלום במקרה זה יבוצע בנוסף ובנפרד.
- 9.3.4. המציע הזוכה ימנה רכזים דוברי שפות עבור עולים חדשים, ככל שיידרש.

⁸ בהתאם לתקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), תשע"ג-2013



המשרד לפיתוח הפריפריה הנגב והגליל

9.3.5. בכל יישוב ימונה אחד מרכזי הפעילות לשמש כרכז יישובי קבוע (להלן: "רכז יישובי" או "רכז מרחבי")

9.4. חונכים:

9.4.1. המציע הזוכה יגייס, יעסיק וישבץ חונכים בעלי 12 שנות לימוד לפחות ובעלי ניסיון מוכח ומשמעותי בהוראה/ הדרכה/ חונכות, אשר מצאם הרכז מתאימים לחניכה במקצוע בהם בקיאים וברמה הולמת לצרכי התלמיד. תינתן עדיפות לסטודנטים / מורים / פנסיונרים עו"סים, מורים/ות לחינוך מיוחד/מדריכי פנימיות/בוגרי קורסים טיפוליים וכיו"ב.

9.5. לעניין מכרז זה, חונך הינו בגיר⁹ המסייע לתלמיד להתקדם במסלול לימודו, בקשיים חברתיים ורגשיים, כאשר הסיוע הינו בשעה פרונטלית, או במתכונת מצומצמת "אחד על אחד", או במתכונת קבוצתית בה החונך הינו "מדריך" תוך חתירה לקידום כל פרט מהקבוצה. החונך יהא דמות מופת (מודל לחיקוי) עבור התלמיד, בהישגיו הלימודיים, החברתיים וכד'. תוך 7 ימים מיום ועדת ההיגוי הראשונה, אחראי הזוכה להכין תוכנית עבודה כוללת ("גאנט"), לוח זמנים וחלוקת אחריות בין עובדיו ולהפיצם בין כל חברי ועדת ההיגוי.

9.6. בעלי התפקידים בפרויקט מטעם המציע יפעלו ברציפות במהלך כל תקופת ההתקשרות, ולא יוחלפו עד תום ביצוע כל השירותים של המציע הזוכה בהתאם למכרז זה ולהסכם שייחתם עמו. אם וככל שיבקש המציע הזוכה להחליף מי מבעלי התפקידים במהלך מתן השירותים עלה לקבל את אישור נציג המשרד לתחילת עבודת בעל התפקיד החדש.

9.7. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, נציג המשרד יהא רשאי לדרוש מהחברה להחליף את בעלי התפקידים בפרויקט בכל עת על פי שיקול דעתו. במקרה זה יהיה על החברה להעמיד בעל תפקיד העומד בתנאי הסף של המכרז, אשר יאושר על ידי נציג המשרד.

9.8. בנוסף, יעמיד המציע לצורך ביצוע השירותים את כל כח האדם הדרוש, לרבות עובדי משרד ומנהלה, מחשוב ועוד.

9.9. המציע יהיה האחראי על קליטת כוח האדם הנדרש לביצוע הפעלת הפרויקט וניהולו.

9.10. על הגוף המציע להצהיר בפני המשרד כי לעובדים אלו יש את הכישורים הנדרשים לביצוע העבודות המתוארות לעיל. העובדים ימלאו אחר הוראות מנהל הפרויקט והמשרד, ויפעלו בהתאם לתוכנית העבודה. העובדים חייבים להיות ייצוגיים ובעלי יכולות הדרכה.

9.11. כל עובד של הגוף המציע יחתום על הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים וכן הצהרה בדבר חובת סודיות, בנוסח המצורף כנספח ה' למסמכי המכרז.

9.12. המציע אחראי לעובדים, לאיכות העבודה, לגיבוי, למילוי מקום ולהכשרת עובדים על פי צרכי השירותים במכרז.

9.13. מובהר כי הגוף המציע ו/או מי מטעמו לרבות עובדיו לא ייחשבו כעובדיו של המשרד, וכי למעט תשלום התמורה המגיעה לגוף המציע, הרי שהוא ו/או מי מטעמו לרבות עובדיו לא יהיה זכאי מהמשרד לכל תשלום ו/או תמורה ו/או הטבה אחרת בגין מתן השירותים נשוא מכרז זה. המציע יידע את עובדיו, ויצהיר

⁹ אדם שמלאו לו 18, כמוגדר בחוק הכשרות המשפטית והאפוטרופוסות, התשכ"ב 1962



המשרד לפיתוח הפריפריה הנגב והגליל

על כך עם תחילת הקשר עמו, כי ידוע לכל העובדים המועסקים על ידו, כי הינם עובדים ומועסקים במסגרת הארגונית של המציע, ולא של המשרד או גוף אחר.

9.14. המשרד רשאי לאשר או לא לאשר העסקת עובדים מסוימים בצוות של המציע.

9.15. על המציע לדעת כי במידה שהצעתו היא הזוכה במכרז, יידרש להעביר למשרד ביחס לכל עובדיו הישראלים בפרויקט, אישור משטרה כי אין כל מניעה להעסקתם במסגרת מכרז זה, בהתאם להוראות החוק "למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001" – ראה טופס 3 של תקנות "מניעת העסקת עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים (אישור משטרה) תשס"ג-2003". על הספק המפעיל להגיש את הבקשה למשטרה על גבי טופס 3 המצורף לתקנות, ומצורף כנספח יג'.

9.16. העסיק הגוף הזוכה עובדים, הוא יהיה אחראי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים, ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.

9.17. המשרד זכאי בכל עת לקבל מהמציע הזוכה תלושי שכר, מידע, מסמכים ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה בהם מועסקים עובדיו.

9.18. בנוסף לאמור, יהיה המציע הזוכה אחראי לקיום שלם ומלא של צווי הרחבה להסכמים קיבוציים החלים על העובדים.

9.19. מובהר בזאת כי כניסת הזוכה או עובדיו ומי מטעמו למשרד וביצוע השירותים על ידם מותנית בקבלת אישור בטחוני מוקדם בהתאם להוראות הביטחוניות של המשרד. אדם אשר לא קיבל אישור בטחוני מהמשרד, לא יועסק במסגרת ביצוע השירותים. כל כוונה של החברה לערוך שינויים/ תחלופה בהרכב הצוותים מטעמה יכולה להתבצע רק לאחר קבלת אישור מראש מהגורם שיוסמך לכך.

10. התמורה:

10.1. התמורה למציע הזוכה תהיה על בסיס שעות, לפי החלוקה הבאה:

10.1.1. שכר שעותי לחונכים – נקבע ע"י המשרד (ראה סעיף 10.2 להלן).

10.1.2. תקורה שעתית – ייקבע ע"פ הצעת המחיר הזוכה (ראה סעיף **שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.** להלן).

10.2. שכר החונכים לשעת חונכות יהיה כדלהלן:

10.2.1. חונכות פרטנית: 48 ₪.

10.2.2. חונכות קבוצתית: 60 ₪.

"שכר" לעניין סעיף זה – שכר ברוטו, לרבות עלויות המעסיק בגין תנאים סוציאליים המחויבים ע"פ חוק כפי שיינתן לחונך בפועל

10.3. התיחור במכרז יתבצע על גובה התקורה (בש"ח) לשעת חניכה מכל סוג, מעבר לתעריפים השעתיים שנקבעו בסעיף 10.2 לעיל. תקרת תקורה מקסימלית – 15 ₪ לשעת חונך. התקורה הינה אחידה עבור כל סוגי שעות החונכות המפורטים לעיל סעיף 8.2.

10.4. על המציע לכלול ברכיב התקורה שלעיל את כל הוצאותיו לביצוע השירותים, לרבות: הוצאות משרד וכל הוצאה הקשורה להעסקת עובדי החברה (מלבד שכר הבסיס הנקוב בסעיף 10.2), תשלום עבור שעות נוספות, ביטוחים, תשלומי כלכלה, הטבות, שכר מנהל הפרויקט ושכר הרכזים, הכשרות, הדרכות וייעוץ,



המשרד לפיתוח הפריפריה הנגב והגליל

הוצאות ניהול ותקורות נוספות – כל אלה יבואו על חשבון החברה ויגולמו בהצעת המחיר שתוגש על ידה.

10.5. **על המציע לצרף להצעת המחיר תחשיב מפורט של כלל רכיבי התקורה ואופן החישוב שבאמצעות התקבלה התקורה השעתית המבוקשת.**

10.6. תמורה עבור שעת חונכות רגשית מיוחדת:

10.6.1. התמורה עבור שעת חונכות מסוג זה, כהגדרתה בסעיף 8.2.3 לעיל, תהיה כפולה לעומת שעת

חונכות פרטנית "רגילה". כלומר, התמורה שתשולם לספק תהיה התמורה עבור שעת חונכות

פרטנית הכוללת את שכר החונכים ואת התקורה לספק (כפי שהוצעה בהצעת המחיר), כפול 2.

10.6.2. למען הסר ספק, יובהר שוב כי תמורה עבור שעות כנ"ל תשולם לספק בגין שעות חונכות שניתנו

ע"י כח האדם המקצועי שפורט בסעיף 8.2.3 ולאחר אישור מועדת ההיגוי היישובית.

10.7. למען הסר ספק, יש להציע הצעת מחיר שעתית אחידה עבור רכיב התקורה, לכל סוגי החונכות שבמכרז זה.

10.8. תמורה עבור שירותים נוספים: המשרד רשאי להגדיר שירותים נוספים שעל הספק לספק, אשר התמורה

לספק בגינם תינתן בשיטת החזר הוצאות - BACK-TO-BACK. השירותים, ככל שיידרשו להנחת דעתו

של נציג המשרד, יסופקו אך ורק לאחר אישור מראש ובכתב, שגם יקבע מראש את היקף ועלות השירותים לכל שירות נוסף.

10.9. יובהר כי סך מימון המשקיע יומר לשעות חונכות אותן יתחייב המשקיע לתת ע"פ צרכי הזכאים ובהתאם לשיקול דעת מקצועי של המשרד.

10.10. על המציע למלא את טופס הצעת המחיר בהתאם למפורט בטופס הצעת המציע - נספח ג' המצ"ב למכרז זה.

10.11. יודגש כי הצעת המחיר כוללת מע"מ. במקרה שבו יחולו שינויים בשיעור המע"מ עד למועד קבלת

החשבונית, תעודכן בהתאם התמורה לזכאי הזוכה. עם זאת, יובהר, כי בגין עסקאות עליהן חל מס בשיעור

אפס לפי הוראות סעיף 30 לחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975, המשרד לא ישלם מס ערך מוסף. תעריפי

ההצמדה להתקשרות יהיו כמפורט בהוראות תכ"ס מס' 7.17.2 - "כללי הצמדה".

10.12. התשלום למציע שיזכה במכרז יינתן תמורת ביצוע מלא ושלם של השירות בהתאם למפורט סעיף 8

לעיל ועל בסיס שעות החונכות שהוזמנו ובוצעו **בפועל** ואושרו על ידי המשרד כנגד הגשת חשבונית

ומסמכים מבססים נוספים ובהתאם לנהלים המקובלים במשרד (שוטף + 30 יום שייספרו ממועד קבלת

החשבונית במשרד) בכפוף לאישור מקצועי וכספי על ידי נציגי המשרד.

10.13. מידי רבעון תוגש למשרד דרישת תשלום תחומה על ידי שני מורשי חתימה בצירוף כדלהלן:

- דוחות ביצוע המפרטים כמות שעות בדרישה וכפי שבוצעו בפועל והכוללים נתוני סוג החונכות, זהות החונך והנחנך, כמות שעות מאושרים ע"י הרשות המקומית (לפי נספח ה' להסכם)
- דוח פירוט שעות חודשי חתום ע"י החונך והנחנך או מי מטעמו ומאושר ע"י המציע (רכז / מנהל פרויקט). (ע"פ נספח ו' להסכם)
- תלושי שכר החונך לתקופת הדרישה ו / או דוחות עלות שכר לתקופת הדרישה.
- המשרד שומר לעצמו את הזכות לבקש מסמכים נוספים או חלק המסמכים על פי ראות עינו.

10.14. למען הסר ספק, למשרד הזכות לבצע התקשרות עצמאית עם נותני שירותים עבור רכישת שירותים



המשרד לפיתוח הפריפריה הנגב והגליל

נוספים אשר אינם מפורטים במכרז זה במידה ויהיה בהם צורך לטובת ביצוע השירות באופן מיטבי, והכל על פי שיקול דעתו הבלעדי. במקרה זה, לא תהיינה לחברה כל טענה או תביעה כלפי החלטה זו של המשרד.

11. פיקוח המשרד:

11.1. הזוכה יתחייב לאפשר לבא כוח המשרד או מי שבא מטעמו בכל עת לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע מכרז זה ועל הוראות ההסכם שייחתם בעקבותיו, לרבות פיקוח כספי ומקצועי על השירותים שהמשרד מממן בכל עת שיחפוץ.

11.2. הזוכה יתחייב להישמע להוראות בא כוח המשרד בכל העניינים הקשורים באספקת השירותים כמפורט במפרט המכרז ובהסכם שייחתם בעקבותיו.

11.3. בביצוע השירותים מתחייב הזוכה לפעול בהתאם להנחיות כלליות שיקבל מזמן לזמן מאת המשרד, אך מוצהר בזאת, כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי מכרז זה למדינה, או למשרד או לכל אחד מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי ביצוע הוראות מכרז זה במלואו.

12. היררכיה בין המכרז להסכם:

12.1. ההסכם המצורף למפרט מכרז זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. יש לראות את המכרז ואת ההסכם המצורף לו (על נספחיו) כמשלימים זה את זה לכדי מסמך אחד.

12.2. ההצעה ומסמכי המכרז על נספחיו יהוו חלק בלתי נפרד מן ההסכם עם הזוכה.

12.3. בכל מקרה של סתירה בין נוסח המכרז לבין נוסח ההסכם ייעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים. בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב בין נוסח המכרז לבין נוסח ההסכם יגבר נוסח ההסכם על נספחיו, ויראו נוסח זה כנוסח המחייב את המציעים וכנוסח הכתוב במכרז.

13. שאלות הבהרה

13.1. מציע המבקש הבהרות בקשר למכרז זה, רשאי לפנות בדוא"ל למר שמואל ליטוב בדואר אלקטרוני periphery@pmo.gov.il. פניות כאמור תתקבלנה עד לתאריך 10.1.2017 בשעה 16:00 וייענו בכתב כמפורט בסעיף 13.3. יובהר כי ועדת המכרזים לא תשיב לשאלות הבהרה אשר יתקבלו אצלה לאחר התאריך והשעה המצוינים בסעיף זה.

13.2. שאלות ההבהרה יכללו את הסעיף אליו מתייחסת השאלה, פירוט השאלות, פרטי השואל, כתובת הדוא"ל למענה, כתובת למשלוח דואר, טלפון ופקס.

13.3. המשרד יפרסם את שאלות ההבהרה והמענה להן באתר המשרד לפיתוח הנגב והגליל בכתובת www.negev-galil.gov.il בקטגוריית מכרזים. באחריות המתעניינים והמציעים להתעדכן באתר מעת לעת בשינויים ו/או בהבהרות כאמור.

13.4. על המציעים לצרף את מסמך שאלות ההבהרה והתשובות, אם יהיו, ליתר מסמכי ההצעה.

13.5. רק תשובות בכתב תחייבנה את המשרד.

14. אופן הגשת ההצעה

14.1. מתכונת הגשת ההצעה



המשרד לפיתוח הפריפריה הנגב והגליל

- 14.1.1. הגוף המציע יהא גוף יחיד אשר יגיש את ההצעה במתכונת המופיעה בפרק זה ובהתאם להוראות המכרז.
- 14.1.2. הגוף המציע נדרש לחתום בכל מקום שנדרש עם חותמת או חותמת וחתומה, ולצרף להצעתו את כל המסמכים הנדרשים על פי הוראות המכרז. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הגוף המציע נדרש לחתום בראשי תיבות על כל עמוד ממסמכי המכרז במקום המצוין בתחתית העמוד.
- 14.1.3. גוף מציע שהינו שותפות רשומה, יידרשו חתימות של כל השותפים על מסמכי המכרז כאשר ההתחייבות של שותפים אלה תהיה ביחד וכל אחד לחוד.
- 14.1.4. במסגרת המענה למכרז ימלא הגוף המציע את כל הנספחים וישלבם במסגרת ההצעה חתומים על פי הנדרש.
- 14.1.5. המועד האחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים הינו בתאריך 24.1.2017 בשעה 12:00. הצעה שתגיע לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות לא תובא לדיון בוועדת המכרזים.
- 14.1.6. את ההצעות יש להגיש לתיבת המכרזים של **המשרד לפיתוח הנגב והגליל, בבית אמות משפט, רחוב שאול המלך 8 תל אביב, קומה 13**. ההצעות תוגשנה במעטפות סגורות ואטומות ללא סימני זיהוי של הגוף המציע, עליהן יש לרשום את שם ומספר המכרז.
- 14.1.7. **על המעטפה יש לציין: "מכרז מספר 10/16 להפעלת מערך חונכות לתלמידי בתי ספר בפריפריה החברתית" בלבד, ללא שם המציע או פרטים מזהים כלשהם.**
- 14.1.8. תשומת לב המציעים מופנית לסידורי האבטחה ומצוקת החנייה הכרוכים בהגעה לכתובת המשרד לשם הגשת מסמכי ההצעה. לפיכך, מתבקשים המציעים להתחשב בתנאים אלו, שכן לא יהיה בעיכוב הנגרם בגינם כדי לשנות את המועד האחרון להגשת ההצעות. באחריותם הבלעדית של המציעים לעמוד בלוחות הזמנים שנקצבו במכרז זה.
- 14.1.9. המעטפות, כפי שמפורט להלן, תוגשנה בשני העתקים: מקור והעתק. עותק המקור יכיל את הערבות המקורית. כמו כן, כל עמוד בעותק המקור של ההצעה, כולל מסמכי המכרז, יוחתמו בחותמתו של המציע ובחתומה של מורשה חתימה מטעמו. תיקונים בהצעה, בכתב יד, ככל שיהיו, יילקחו בחשבון רק אם יהיו מלווים בחתימה של מורשה חתימה ובחותמת ליד התיקון. ויודגש, אין לשנות את האמור במכרז או את תנאיו.
- 14.1.10. **על המעטפה יש לציין: "מכרז מספר 10/16 – הפעלת מערך חונכות לתלמידי בתי-ספר בפריפריה החברתית" בלבד, ללא שם המציע או פרטים מזהים כלשהם.**
- 14.1.11. מציע המבקש לשמור על חלקים חסויים בהצעה, מתבקש להמציא עותק נוסף, שלישי, של ההצעה, שבה החלקים החסויים מושחרים. למען הסר ספק, יובהר כי הנוסח המחייב של ההצעה יהיה זה הרשום בעותק המקורי והחתום של ההצעה.
- 14.1.12. אם המציע מחליט לשלוח את המעטפה באמצעות שליח (לרבות הדואר), עליו לדאוג כי השליח יכניסה לתיבת המכרזים. אין המשרד אחראי להכנסתה של ההצעה לתיבת המכרזים. הצעה שתתקבל במשרד לפני המועד האחרון להגשה, אולם מסיבה כלשהי לא תוכנס לתיבת המכרזים במועד, תיפסל כהצעה שלא התקבלה במועד.



המשרד לפיתוח הפריפריה הנגב והגליל

14.1.13. כל מציע יגיש הצעה אחת בלבד.

14.1.14. **המציע יציין בהצעתו את המגזר/ים שאליו/הם היא מתייחסת.**

14.1.15. הגשת הצעות במענה למכרז זה, מהווה הסכמה של המציע לתנאי הסכם ההתקשרות, והסכמה לחתום עליו, ללא שינויים, אם יוכרז כזוכה במכרז. כן מהווה הגשת ההצעה הצהרה מטעם המציע כי הוא עומד בתנאי הסף, הבין את מהות העבודה, קיבל את מלוא המידע האפשרי, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות ועל כן יהא מנוע מלהעלות כל טענה בדבר אי ידיעה או אי הבנה של פרט או תנאי כלשהו במכרז על נספחיו.

14.1.16. המציע אינו רשאי למחוק, לתקן או לשנות את המסמכים המצורפים למכרז זה. בוצע שינוי כלשהו במסמכי המכרז, יהא המשרד רשאי לפסול את ההצעה על הסף או לבחון אותה בהתעלם מהשינויים שבוצעו בה, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי.

14.2. תכולת המעטפות - כללי

פרטים כלליים - הגוף המציע יקבע איש קשר מטעמו להליכי המכרז, ויציג את פרטיו כמפורט בנספח א' למסמכי המכרז. הגוף המציע יצרף רשימה, מאושרת על ידי ר"ח או עו"ד, של מורשי החתימה של הגוף המציע וסמכותם לחייב אותו בחתימתם כמפורט בנספח א', הנ"ל.

14.3. תכולת המעטפות – הצעת המחיר

למעטפה המוגשת על ידי המציע תוכנס מעטפה נוספת, סגורה, הכוללת את הצעת המחיר על גבי הנוסח המצורף בנספח א' 1. נספח א' 1 יופיע אך ורק במעטפה הסגורה הפנימית ולא יוגש במסגרת שאר המסמכים המפורטים בטבלה לעיל. כמו כן, חל איסור לציין את פרטי הצעת המחיר שלא בתוך המעטפה הסגורה בה יימצא נספח א' 1. יודגש כי ההצעה לא תותנה בשום תנאי. עוד מובהר כי המשרד אינו מתחייב להיקף שעות מסוים שיוזמן מהמציע הזוכה.

15. אמות מידה לבחירת הזוכה:

15.1. המשרד אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי.

15.2. המשרד רשאי לערוך את כל הבדיקות הנחוצות לבחינת ההצעות ושקלולן, לרבות שיחות עם ממליצים וקיום ראיונות עם המציע או האחראי מטעמו למתן השירותים.

15.3. המשרד יבדוק את כל מסמכי ההצעה ונספחיה בהתאם לתנאי המכרז. נתגלו טעויות סופר או טעויות חשבוניות – רשאית ועדת המכרזים של המשרד לתקן אותן תוך מתן הודעה למציע. ועדת המכרזים רשאית לפסול כל הצעה שנעשתה שלא על פי הוראות מכרז זה או חלקן או שתהיה חסרה, מוטעית או מבוססת על הנחות בלתי נכונות, זולת אם החליטה הועדה אחרת מטעמים שירשמו.

15.4. ועדת המכרזים שומרת על זכותה לדרוש כל מסמך ומידע הדרוש לניהול תקין והוגן של המכרז, לרבות מסמך ומידע בדבר כישוריו, ניסיונו, יכולתו של המציע.

15.5. שקלול ההצעות שעברו ייעשה כמפורט להלן:

○ **לאיכות ההצעה יינתן משקל של 60%**



המשרד לפיתוח הפריפריה הנגב והגליל

○ להצעת המחיר והצעת המימון המשלים יינתן משקל של 40%

15.6. בדיקת ההצעות תעשה בהתאם למפורט להלן:

15.6.1. שלב א' – בדיקת תנאי הסף. הצעה שאינה עומדת בתנאי הסף המפורטים לעיל בסעיף 6 תיפסל.

15.6.2. שלב ב' – בחינת איכות ההצעות. ייבדקו מרכיבי האיכות של ההצעות, על פי הפרמטרים להלן.

15.6.3. שלב ג' – קביעת ציון מחיר. עבור מציעים אשר הצעתם קיבלה בבחינת האיכות ניקוד של **39 נקודות** מתוך 60 נקודות מקסימליות לפחות ייפתחו המעטפות בהן מצויות הצעות המחיר (עם זאת, במקרה שלא נותרה אף לא הצעה אחת העוברת את סף האיכות הנ"ל, רשאי המזמין לפי שיקול דעתו הבלעדי שלא לפסול הצעות שציון האיכות המשוקלל שלהן נמוך מ-**39 נקודות**, אך לא מ-33 נקודות).

15.6.4. שלב ד' – קביעת ציון סופי. שני הציונים ישוקללו על פי המשקלות הנ"ל לצורך קביעת הציון הסופי. ההצעות עבור כל מגזר תדורגנה על פי הציון המשוקלל הסופי וייקבעו בו הזוכים במכרז.

15.7. איכות ההצעה תיבדק על פי הקריטריונים הבאים:

15.7.1. ניסיון המציע בהפעלת פרויקטים של חניכה / הדרכת בני נוער / חינוך בלתי פורמאלי

בפריסה גיאוגרפית רחבה – 12 נקודות:

בסעיף זה תיבחן יכולתו של המציע להפעיל פרויקטים בפריסה ארצית רחבה, וינוקדו לפי מספר הפרויקטים שהופעלו ע"י המציע בחמש השנים האחרונות במספר רשויות מקומיות במקביל, לכל הפחות, ונמשכו לפחות **שנה אחת**.
הניקוד יינתן באופן הבא:

- עבור פרויקט כאמור שהופעל ב-5 רשויות במקביל – 5 נקודות
 - עבור כל פרויקט כאמור שהופעל ב-10 רשויות במקביל – 12 נקודות
- יובהר כי מקסימום ניקוד עבור סעיף זה הנו 12 נקודות.

15.7.2. ניסיון מנהל הפרויקט בניהול פרויקטים של חניכה / הדרכת בני נוער / חינוך בלתי פורמאלי

בפריסה גיאוגרפית רחבה – 10 נקודות:

בסעיף זה ייבחן ניסיון המנהל בניהול פרויקטים שעיקרם חניכה אישית ו/או קבוצתית של ילדים ובני נוער, או ליווי רגשי/ פסיכולוגי/ לימודי של ילדים ובני נוער, ושבהם ניהל חמישה עובדים לפחות.

תינתן נקודה אחת עבור כל שנת ניסיון כאמור, ועד למקסימום של 10 נקודות עבור 10 שנים.

15.7.3. שביעות רצון לקוחות קודמים מהמציע / מנהל הפרויקט – 8 נקודות:

15.7.3.1. תיבחנה חוות דעת של מקבלי שירות דומה מהמציע ומנהל הפרויקט, כפי

שבאות לידי ביטוי בפניית צוות בדיקת ההצעות ללקוחותיהם אשר יפורטו

בהצעה. שביעות הרצון תיבחן ע"פ: רמה מקצועית, רמת שירות, עמידה



המשרד לפיתוח הפריפריה הנגב והגליל

בלוחות זמנים, גמישות לשינויים (25% לכל פרמטר) – כאשר בכל אחד מהפרמטרים שלעיל הממליץ יתבקש לתת ציון בסולם 1-10.

15.7.3.2. צוות הבדיקה רשאי ליצור קשר עם כל הלכוחות ברשימה או עם חלקם, אך תיעשה פנייה למספר שווה של לקוחות עבור כל מציע. הלכוחות שייבחרו יהיו אלה שהשירותים שניתנו להם היו הדומים ביותר במאפייניהם לשירותים המאופיינים במכרז זה.

15.7.3.3. הציון יינתן עבור כל לקוח בנפרד. הניקוד ישוקלל על בסיס ממוצע רגיל בין הלכוחות אליהם יפנה המשרד. אף על פי כן, במקרה של מציע שסיפק בעבר שירותים דומים עבור המשרד, רשאי המשרד לשמש כממליצו ולנקדו על פי שביעות רצונו משירותיו. במקרה כזה תקבל המלצת המשרד משקל כפול בבדיקה ביחס למשקלן של המלצות שניתנו ע"י לקוחות אחרים, ומשקלן של שאר ההמלצות ירד באופן יחסי.

15.7.4. תכנית עבודה וראיון – 30 נקודות:

15.7.4.1. המציעים יזומנו לראיון בפני הוועדה לשם התרשמות מהצוות המוצע ומתכנית העבודה לביצוע השירותים, שתוגש ע"פ האמור בסעיף 7.6 לעיל.

15.7.4.2. נוכחים בראיון מטעם המציע: מנהל המציע ומנהל הפרויקט המוצע. יובהר כי מועד הראיון יתואם עם נציגי המציע אך על המציע להביא בחשבון כי ייתכן שנציגיו יוזמנו לראיון בהתראה קצרה.

15.7.4.3. הפרמטרים לניקוד סעיף זה:

- התרשמות מחזון המציע לפרויקט (10%)
- התרשמות מהמתודולוגיה המקצועית לשירותי החונכות במגזר הרלוונטי – בפן החינוכי והטיפול. (25%).
- התרשמות מהתכנית הלוגיסטית לביצוע השירותים – ישימות התכנית ומגוון האמצעים לניהול הפרויקט (25%).
- התרשמות מהצוות המוצע – ידע מקצועי וניסיון בתחומים החינוכיים והטיפוליים הרלוונטיים למכרז זה, ניסיון בעבודה עם המגזר הרלוונטי שעברו מוגשת ההצעה, הבנת מפרט השירותים הנדרשים במכרז (30%).

- התרשמות כללית (10%).

כל אחד מן הסעיפים הנ"ל ינוקד בסולם של 1-10 נק'.

15.8. מחיר ההצעה ייבדק על פי הקריטריונים הבאים:

15.8.1. עבור הצעות שעמדו בסף האיכות – כהגדרתו לעיל בסעיף 15.6 שגיאה! מקור ההפניה

לא נמצא. – יחושב ציון מחיר כמפורט בזאת.



המשרד לפיתוח הפריפריה הנגב והגליל

15.8.2. הצעת מחיר – 10 נקודות:

- המציע ינקוב במחיר המבוקש על ידו בהתאם לנספח ג' – הצעת המחיר.
- למען הסר ספק, הסכום האמור בסעיף זה יחושב בתוספת שיעור המע"מ לפי שיעורו במועד האחרון להגשת ההצעות.
- ציון המחיר יתקבל על-ידי נרמול של הצעות המחיר, דהיינו על-ידי חלוקת מחיר ההצעה הזולה ביותר במחיר ההצעה הנבחנת, והכפלת התוצאה ב- 10. באופן שכזה יתקבל ציון 10 (מקסימאלי) להצעה הזולה ביותר וציונים יחסיים קטנים מ- 100 להצעות האחרות.

עלות ההצעה הנמוכה ביותר	*	10	=	ציון מחיר מנורמל
עלות ההצעה הנבחנת				

15.8.3. מימון משלים (מצינג) – 30 נקודות:

המציע יכול לכלול בהצעתו הצעה לשיעור מצינג עבור כל שעת חונכות.

הצעת המצינג תוגש כשיעור אחוזי שהמציע יממן עבור כל שעת חונכות (X% ביחס לערך שעת חונכות בצרוף לתקורה כפי ההצעה שהוגשה).

כלל ההצעות בכל מגזר תיבחנה ותנוקדנה באופן יחסי, כאשר ההצעה שבה יינתן השיעור הגבוה ביותר תזכה בניקוד מלא בסעיף זה, ויתר ההצעות תנוקדנה ביחס אליה.

יובהר כי סך השעות המצטבר שכנגדם מתחייב המציע לתת מימון משלים יכול שיהא מוגבל לפי החלטת המציע להגביל את המימון העצמי. אולם, מינימום תקציב המציע למימון עצמי יעמוד על 1,000,000 ₪, במקרה שהמציע מגביל את המימון העצמי שלו יוכל המשרד לתעדף את הזכיין הנוסף (ככל שייבחר זכיין נוסף) אם סך המימון שלו גבוה יותר והוא מציע מצינג עבור יתרת השעות.

15.8.4. מנגנון חלוקת הזכייה במכרז:

לוועדת המכרזים שמורה זכות לבחור האם יקבע זכיין אחד או יותר בכל מגזר. השיקולים בהחלטה זו יהיו ענייניים מתוך בחינת איכות המציעים המובילים, ויכולתם להגשים באופן מיטבי את מטרות התכנית.

16. התחייבות ופעילויות הנדרשות מאת הזוכה במכרז:

- 16.1. הזוכה במכרז יחתום על הסכם ההתקשרות המצורף כנספח ד'. הזוכה אינו רשאי לבצע שינויים בהסכם ההתקשרות ויחתום עליו בנוסח הקבוע במסמכי המכרז.
- 16.2. לא יאוחר מ- 5 ימי עבודה מיום קבלת הודעה על זכייתו בהליך, ימציא המציע למשרד אישור על עריכת



המשרד לפיתוח הפריפריה הנגב והגליל

- ביטוחים, בנוסח המצורף כנספח ב' להסכם, וערבות ביצוע בנוסח המצורף כנספח ג' להסכם. ההתקשרות בין הצדדים מותנית בהמצאת אישור כאמור.
- 16.3. הליכי המכרז יסתיימו אך ורק עם חתימת חוזה ההתקשרות בין הצדדים על ידי שני הצדדים ולאחר הגשת כל המסמכים הנדרשים לכך על ידי הזוכה. הזוכה לא יעשה כל פעולה, אשר עלולה ליצור מחויבות של המשרד כלפיו, בעקבות ההודעה על הזכייה במכרז, עד אשר יחתם ההסכם בין המשרד לבין ותונפק לו הזמנה, החתומה בידי הגורמים המוסמכים במשרד.
- 16.4. מובהר בזאת כי בטרם חתימת מורשי החתימה מטעם המשרד על הסכם ההתקשרות, ועדת המכרזים רשאית לבטל או לשנות את החלטתה לפי שיקול דעתה.
- 16.5. זוכה אשר חזר בו מהצעתו או לא פעל בהתאם לאמור בסעיפים 16.1 - 16.2 לעיל, רשאית ועדת המכרזים לראות את ההצעה כבטלה מעיקרה, לחלט את הערבות ולבטל את ההתקשרות עם הזוכה תוך מתן הודעה לזוכה. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכויות המשרד להיפרע מהמציע הזוכה בגין כל נזק שנגרם לו בשל אי החתימה על ההסכם מצדו של המציע.
- 16.6. מיום משלוח ההודעה כאמור, יהא המשרד רשאי לנקוט בכל פעולה שימצא לנכון לקבלת השירותים בלא שתהיה למציע כל טענה ו/או תביעה כנגדו ולנקוט בכל צעד אחר הנראה לו לנכון, לרבות תביעת כל סעד ו/או פיצוי על פי דין.
- 16.7. במקרה של הפרת החוזה בסמוך לאחר חתימתו, רשאית ועדת המכרזים להתכנס ולבחור במציע אחר כזוכה במכרז. במקרה כזה יחול הכלל האמור בסעיף זה וכל הוראות מכרז זה על נספחיו יחולו על הזוכה החלופי.
- 16.8. במקרה שגם הזוכה החלופי נמנע מלחתום על החוזה רשאית ועדת המכרזים לבחור במציע הבא בתור אחריו, בתנאים המפורטים לעיל.

17. תנאים כלליים למכרז

- 17.1. המשרד אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר.
- 17.2. המשרד אינו מתחייב להזמין מן הזוכה שירותים בהיקף מינימאלי כלשהו. המשרד רשאי להזמין חלק מהשירותים המתומחרים על ידי המציע הזוכה, או לשנות את היקף השירותים המבוקשים לאור שינוי בצרכי הרשויות המקומיות שעמן הוא מתקשר, ולמציע לא תהיה כל טענה באשר לכך שלא הוזמנו כלל המרכיבים אשר תומחרו במסגרת הצעת המחיר המצורפת כנספח ג להצעתו.
- 17.3. ועדת המכרזים רשאית להחליט על בחירת מציע זוכה ככשיר שני, שלישי וכו' במקרה שההתקשרות עם הזוכה הראשון, השני וכו' לא תצא אל הפועל מכל סיבה שהיא.
- 17.4. החלטת ועדת המכרזים בדבר בחירת המציע הזוכה תימסר בכתב לכל המציעים שישתתפו במכרז.
- 17.5. המשרד רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי:
- 17.5.1. לבטל מכרז זה בכל עת לערוך מכרז חדש או לא להתקשר עם מציע כלשהו, על פי החלטתו.
- 17.5.2. שלא לבחור בזוכה כלשהו למכרז.



המשרד לפיתוח הפריפריה הנגב והגליל

17.5.3. לא להתחשב כלל בהצעה, שאינה עונה על אחת מדרישות המכרז, המוגדרות כדרישת סף, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, אשר, לדעת המשרד, מונע הערכה של ההצעה או החלטה כראוי, או במקרה, שההצעה כוללת הסתייגויות, שינויים או תוספות כלשהם על האמור במסמכי המכרז. היה והמשרד יבחר בהצעה, בה יהיו שינויים או הסתייגויות או תוספות, מעבר לאמור במסמכי מכרז, ייראו אלו כבטלים ולא יחייבו את המשרד.

17.5.4. לפנות למציעים לקבלת הבהרות על הצעתם או כדי להסיר אי-בהירות, לרבות פניה אל הממליצים, המובאים בהצעתם, לשם קבלה של חוות דעת מקצועית. זאת, בכפוף לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב - 1992. ההבהרות מטעם המציע יהוו חלק בלתי-נפרד מהצעתו. היה ולא יתקבלו כל ההבהרות הנדרשות בשלמות ובמועד, אשר נקבע ע"י המשרד, המשרד יהא רשאי לפסול את ההצעה.

17.6. המשרד רשאי בכל עת, בהודעה שתועבר בכתב, להקדים או לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים למכרז זה, על פי שיקול דעתו המוחלט.

17.7. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ועדת המכרזים במשרד רשאית שלא לבחור בהצעה, בין השאר, אם מצאה, כי ההצעה בלתי סבירה באופן, המעורר חשש בדבר יכולתו של המציע לעמוד בהתחייבויותיו, או כי היא חסרה, מוטעית, מבוססת על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז, וזאת לאחר שניתנה למציע הזדמנות להציג את עמדתו ולהסבירה. כמו-כן, הועדה תהיה רשאית שלא לבחור בהצעה אם מתעורר חשש, שהמציע לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו באופן, המניח את דעתו של המשרד בכל הנוגע לתשלום של השכר ושל התנאים הסוציאליים לעובדים, שיבצעו את הפעילות הנדרשת. כל זאת, זולת אם החליטה הועדה אחרת מטעמים מיוחדים שיירשמו.

17.8. המשרד רשאי בכל עת במהלך תקופת ההתקשרות לפנות למציע שדורג במקום הבא אחרי מציע זוכה, ולהציע לו לבצע את השירותים לתקופת ההתקשרות שנותרה לפי מכרז זה במקרה שבו התברר כי המציע/הזוכים בפניה זו אינם עומדים בדרישות המפורטות במכרז זה.

17.9. בנוסף ומבלי לגרוע מהוראות מפרט זה, מהוראות כל דין ומן ההלכה הפסוקה, ועדת המכרזים רשאית, מנימוקים שיירשמו, להורות על תיקון של כל פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם; וזאת אם מצאה כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת הציבור ואת תכליתו של מכרז זה.

17.10. אין בסעיפי המכרז כדי לגרוע מזכויותיו של המשרד על-פי כל דין.

17.11. אין באמור לעיל בכדי לפגוע בכל זכות הקיימת למשרד ו/או לוועדת המכרזים על פי חוק חובת מכרזים, התשנ"ג-1993, על פי התקנות על פיו ועל פי כל דין.

18. הצעה מסויגת או מותנית

18.1. חל איסור על המציעים לסייג את הצעותיהם או להתנות את ההצעות באופן שאינו עולה בקנה אחד עם דרישות המכרז.

18.2. כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז, או כל הסתייגות לגביהם, בין ע"י תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה ואף עלולים לגרום לפסילתה.



המשרד לפיתוח הפריפריה הנגב והגליל

- 18.3. מציע הסבור כי דרישות המכרז ראויות להתניה או להסתייגות רשאי להעלות את השגותיו או את הערותיו במסגרת הליך ההבהרות, והמשרד ישקול את פנייתו וישיבו בהתאם. לוועדת המכרזים שיקול דעת לפסול הצעות מסויגות או מותנות, לדרוש את תיקון או להתעלם מהסייג או מהתנאי מטעמים שירשמו.
- 18.4. ביטויים המופיעים בלשון יחיד משמעם גם בלשון רבים ולהיפך; ביטויים המופיעים בלשון זכר, משמעם גם בלשון נקבה ולהיפך.

19. החלטות ועדת המכרזים – עיון במסמכים

- 19.1. ועדת המכרזים תאפשר למציע שהשתתף במכרז המבקש לעיין במסמכים שונים – עיון במסמכים בהתאם ובכפוף לקבוע בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, בהתאם לחוק חופש המידע, התשנ"ח-1998, ובהתאם להלכה הפסוקה.
- 19.2. מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים ו/או סודות מקצועיים (להלן - חלקים סודיים), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים:
- 19.2.1. יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים.
- 19.2.2. יסמן את החלקים הסודיים שבהצעתו באופן ברור וחד-משמעי.
- 19.2.3. ככל האפשר יפריד חלקים אלה מכלל ההצעה הפרדה פיזית.
- 19.3. מציע שלא סימן חלקים בהצעתו כסודיים יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה כולה לעיון מציעים אחרים. סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה. של הצעות המציעים האחרים.
- 19.4. יודגש כי שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא בהתאם לדיני המכרזים ולאמות המידה המחייבות משרד מנהלית.
- 19.5. החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעת המציע הגם שהמציע הגדירם כסודיים, תיתן על כך ועדת המכרזים התראה למציע, ותאפשר לו להשיג על כך בפניה בתוך פרק זמן ההולם את נסיבות העניין. החליטה ועדת המכרזים לדחות את ההשגה של המציע, תודיע על כך ועדת המכרזים למציע בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.
- 19.6. יודגש בזאת בהתאם להוראות תקנה 21(ו) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 – כי עיון במסמכי המכרז, החלטות ועדת המכרזים ו/או ועדות המשנה, ההצעה הזוכה וכל מסמך אחר בהתייחס למכרז זה – ככל שיותר העיון בו, בכפוף להחלטות ועדת המכרזים, ייעשה תמורת
- 19.7. תשלום לכיסוי העלות, העלות הכרוכה, לדעת ועדת המכרזים, בקיום הוראות תקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרז, התשנ"ג-1993.

20. ביטוח – נספח יג'

- 20.1. הארגון מתחייב, לבצע ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל- המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל, והציג למשרד את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן



המשרד לפיתוח הפריפריה הנגב והגליל

20.2. ביטוח חבות המעבידים :

20.2.1. הארגון יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

20.2.2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת ביטוח (שנה)

20.2.3. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי הקבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה וייחשב כמעבידים

20.2.4. הביטוח ע"פ הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה / מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהי כלפי מי מעובדי הארגון, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו

20.3. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי :

20.3.1. הארגון יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים

20.3.2. גבול האחריות א יפחת מסך 2,500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח(שנה)

20.3.3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת – cross liability

20.3.4. הביטוח יורחב לכסות את חבותו משל הארגון כלפי צד שלישי בגין פעילותם של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם

20.3.5. המשתתפים בפרויקט ורכושם יחשבו ייחשבו צד שלישי

20.3.6. מנהלים, מדריכים, רכזים, חונכים ובעלי תפקידים נוספים, אשר אינם נכללים במסגרת ביטוח חבות המעבידים של הארגון, ייחשבו צד שלישי

20.3.7. הביטוח ע"פ הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל- המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הארגון והפועלים מטעמו.

20.4. ביטוחים נוספים

20.4.1. הארגון ידאג ויוודא כי לגבי מקום/ מקומות קיום פעילויות החונכות במסגרת הפרויקט/ התכנית- למפעילי מקום קיום הפעילות יהיה ביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגבולות אחריות סבירים לכיסוי הפעילויות במסגרת הפרויקט וכן ביטוח רכוש למבנים ותכולתם. הביטוחים יורחבו לכלול ויתור על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל – המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל ועובדיהם.



המשרד לפיתוח הפריפריה הנגב והגליל

20.4.2. הארגון ידאג ויוודא כי בעלי מקצוע, ספקים, קבלנים, קבלני משנה – יציגו ביטוחים מתאימים לגבי ציוד וכל רכוש אחר אשר יעשו שימוש במסגרת פעילויות החונכות בפרויקט/תכנית וכן ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, וביטוח חבות מעבידים כלפי עובדיהם וכאשר הפעילות משולבת עם שימוש בכלי רכב גם ביטוחי כלי הרכב הכוללים ביטוח חובה, רכוש ואחריות כלפי צד שלישי. הביטוחים יורחבו לשפות אף מדינת ישראל- המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל ככל שיחשבו אחראים למעשיהם ו/או מחדליהם. לצורך כך ייחשבו מדינת ישראל – המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל כמבוטחים נוספים כולל ויתור המבטח על זכות השיבוב כלפיהם.

20.5. כללי- בכל פוליסות הביטוח הבאים יכללו התנאים הבאים :

20.5.1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים : מדינת ישראל- המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל

20.5.2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

20.5.3. המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/ שיבוב/ תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל- המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל ועובדיהם, וכן כלפי המשתתפים בפרויקט ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון

20.5.4. הארגון אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות

20.5.5. הארגון אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות

20.5.6. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הארגון

20.5.7. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח

20.5.8. תנאי הכיסוי של הפוליסות לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט"

20.6. העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימתו על קיום הביטוחים כאמור, יומצאו ע"י הארגון למשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל למועד חתימת חוזה

20.7. הארגון מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הארגון מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל – המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל בתוקף. הארגון מתחייב להציג את העתקי פוליסות הביטוח המחודשת



המשרד לפיתוח הפריפריה הנגב והגליל

מאושרות וחתומות ע"י המבטח או אישור בחתימת מבטחה על חידושן למשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.

20.8. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הארגון מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי דין ועל פי חוזה זה.

21. שונות:

- 21.1. סמכות השיפוט המקומית הייחודית בכל הנוגע למכרז זה וכן להתקשרות שתבצע עם המציע הזוכה תהיה נתונה לבית המשפט המוסמך בתל אביב ולו בלבד.
- 21.2. מובהר בזאת כי מסמכי המכרז על נספחיהם הינם רכוש המשרד וכל הזכויות בהם שמורות למשרד. אין המציע רשאי להעתיקם או לעשות בהם שימוש אחר כלשהו, בין אם יגיש הצעה ובין אם לאו.



המשרד לפיתוח הפריפריה הנגב והגליל

נספחי המכרז:

נספח א – פרטי המציע.

נספח א'1 – הצעת המחיר.

נספח א'2 – הצעה למימון משלים.

נספח ב – ניסיון המציע והצוות המוצע.

נספח ג – ערבות מציע.

נספח ד – התחייבות לעמידה בדרישות המכרז.

נספח ה – התחייבות להימנע מניגוד עניינים, שמירה על סודיות ואבטחת מידע.

נספח ו – הצהרה בדבר זכויות קניין.

נספח ז – תצהיר בדבר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום.

נספח ח – התחייבות לעשות שימוש במוצרי תוכנה מקוריים בלבד.

נספח ט – התחייבות לציין את מקור השירות.

נספח י – התחייבות לקיים את חוקי העבודה.

נספח יא – תצהיר על תשלום שכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים כנדרש.

נספח יב – הסכם ההתקשרות.

נספח יג' – אישור קיום ביטוחים

בברכה,

ועדת המכרזים

המשרד לפיתוח הפריפריה

הנגב והגליל



מדינת ישראל
המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

נספח א' - טופס הצעה

1. כללי:

- 1.1. יש להתייחס לכל הסעיפים. מקום שהדבר אינו רלוונטי למציע יש לציין "לא רלוונטי" ולא להשאיר מקום ריק.
- 1.2. בכל מקום בטופס ההצעה שבו נדרשת חתימה, הכוונה היא לחתימת מורשה החתימה מטעם המציע.
- 1.3. בכל מקום בטופס ההצעה שבו נדרש המציע למסור פרטי איש קשר, יש לציין את שם איש הקשר, תפקידו ופרטי התקשרות עמו (טלפון ודוא"ל).

2. פרטי המציע:

שם המציע		כתובת המציע	
פרטי איש קשר			
שם איש קשר		תפקיד איש קשר	
טלפון	פקס	דוא"ל	

3. מעמדו המשפטי של המציע (אם המציע הוא תאגיד):

- 3.1. צורת התאגדות (חברה/שותפות/ אחר) _____.
- 3.2. מספר מזהה במרשם הרלוונטי _____.
- 3.3. מורשי החתימה אצל המציע ותפקידם:

מס"ד	שם	ת.ז.	תפקיד	דוגמת חתימה
1				
2				
3				

חתימת המציע בראשי תיבות _____



מדינת ישראל
המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

				4
--	--	--	--	---

4. פרטי המבצע (אם המציע הוא תאגיד):

4.1. שם המבצע: _____.

4.2. ת.ז.: _____.

4.3. טלפון: _____.

5. מסמכים שיש לצרף להצעה:

רשימת המסמכים מובאת לנוחות המציעים בלבד. רשימת הדרישות המחייבות הינה כאמור בגוף המכרז.

מס"ד	המסמך	צורף / לא צורף
1.	טופס הצעה (נספח א')	
2.	טופס הצעת מחיר (נספח א'1)	
3.	הצעה למימון משלים (נספח א'2)	
4.	ניסיון הצוות (נספח ב'), קורות חיים ואישורי השכלה רלוונטיים	
5.	ערבות מציע (נספח ג')	
6.	התחייבות לעמידה בדרישות המכרז (נספח ד')	
7.	התחייבות להימנע מניגוד עניינים, שמירה על סודיות ואבטחת מידע (נספח ה')	
8.	הצהרה בדבר זכויות קניין (נספח ו')	
9.	הצהרה בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום (נספח ז')	
10.	התחייבות לעשות שימוש במוצרי תוכנה מקוריים בלבד (נספח ח')	
11.	התחייבות לציין את מקור השירות (נספח ט')	
12.	התחייבות לקיום חוקי העבודה (נספח י')	
13.	הצהרה בדבר תשלום שכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים כנדרש (נספח יא')	



מדינת ישראל
המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

14.	הסכם ההתקשרות חתום בראשי תיבות בכל עמוד ובעמוד האחרון חתום על ידי מורשי החתימה במקום המתאים (נספח יב')	
15.	אישורים תקפים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (לרבות ניהול פנקסי חשבונות)	
16.	אם המציע הוא תאגיד : • תעודת רישום תאגיד עדכנית. • אישור היעדר חובות לרשם התאגיד הרלוונטי. • אישור עו"ד בדבר מורשי חתימה.	
17.	אם המציע הוא עמותה / מלכ"ר : • תעודת רישום עמותה עדכנית. • אישור ניהול תקין לשנת 2015.	
18.	על מציע העונה על הדרישות בסעיף 2.ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב - 1992 לעניין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר, לפיו העסק הוא בשליטת אישה.	
19.	מסמכי המכרז חתומים.	

29

שם	חתימה	תפקיד
_____	_____	_____
שם	חתימה	תפקיד
_____	_____	_____

תאריך _____

חותמת תאגיד (במקרה של תאגיד) _____.

אישור (במקרה של תאגיד)

אני הח"מ עו"ד _____, בעל מספר רישיון _____, מרח' _____

_____ , מצהיר בזה כי הי"ה _____

מוסמכים לייצג את המציע _____ וחתימותיהם מחייבות את המציע.

חתימת המציע בראשי תיבות _____



מדינת ישראל
המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

חתימה וחותמת

תאריך



מדינת ישראל
המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

נספח א'1 – הצעת המחיר

(לנספח זה יש לצרף תחשיב מפורט של כל עלויות המציע)

הצעת המחיר עבור ביצוע השירותים, הכול בכפוף לפרטים ולתנאים המופיעים במכרז זה, הינה כמפורט להלן:

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____, מורשה החתימה מטעם _____ שמספרו _____ (להלן: "**המציע**") מתכבד בזאת בשם המציע להציע בזה הצעה למכרז זה לרבות הצעת מחיר להפעלת מערך חונכות לתלמידי בתי-ספר בפריפריה החברתית עבור המשרד בהתאם להוראות תנאי מפרט מכרז זה על נספחיו לרבות ההסכם המצורף לו.

בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור במכרז זה, הנני מצהיר בשם המציע כי קראנו בעיון והבינונו את כל הפרטים של המכרז על כל נספחיו, כי ביכולתנו המקצועית הכספית והארגונית לספק את השירות עפ"י כל תנאי מפרט המכרז על נספחיו, כי אנו מסכימים לכל התנאים ובהתאם ערכנו את הצעתנו הנ"ל, וכי להלן הצעת המחיר המוצעת על ידי המציע לאספקת השירותים נשוא מכרז זה בהתאם להוראות המכרז על נספחיו.

במקרה בו לא יתומחרו סעיפים בהצעת המחיר שלהלן, רשאי המשרד לפסול את ההצעה, או לראות בסעיפים אלו כמתומחרים במחיר 0 ₪. במקרה האחרון, לא יוכל הזוכה לדרוש תשלום בגין סעיפים אלו.

יובהר שוב כי **שכר החונכים לשעת חונכות אינו ניתן לתיחור והתמורה בגינו תינתן בהתאם לתעריפים המצוינים בסעיף 10.2 למסמכי המכרז.**

עוד יובהר כי הצעת המחיר לתקורה שעתית תהיה אחידה עבור שעת חניכה מכל סוג.

המחיר המוצע עבור אספקת השירותים כמפורט במכרז זה הינו כמפורט להלן:

רכיב בהצעת המחיר	מחיר בש"ח, <u>לא כולל</u> <u>מע"מ</u>	מע"מ (17%)	תקורה לשעת חונכות (בש"ח, <u>כולל מע"מ</u>)
תקורה לשעת חונכות			



מדינת ישראל המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

אנו מאשרים כי המחיר הכלול בהצעתנו הינו סופי, הוא מתייחס לכלל השירותים המפורטים בסעיפים 8 ו-9 למסמכי המכרז, וכי לא נבקש לשנותו או להוסיף עליו.

אנו מקבלים על עצמנו את הפעלת מערך חונכות לתלמידי בתי-ספר בפריפריה החברתית בהתאם לתנאי מפרט המכרז לרבות ההסכם.

הצעתנו היא למתן שירותי החונכות בהתאם לכל הנדרש במסמכי המכרז, תמורת התמורה המוצעת על ידינו- הצעת המחיר לעיל.

התמורה הנקובה לעיל איננה מותנית, ומשקפת את הסכום הסופי בהיותה כוללת כל מע"מ וכל מס או תשלום אחר שעל עורך המכרז לשלם לזוכה. במקרה בו יחולו שינויים בשיעור המע"מ עד מועד קבלת החשבונות, תעודכן בהתאם התמורה לה זכאי הספק.

ידוע לי כי כל התחייבות המופיעה במכרז זה, גם אם לא הוזכרה במפורש בחלק זה, מחייבת את הצדדים.

הצעה זו הינה בלתי חוזרת ובלתי ניתנת לביטול, לשינוי או לתיקון, והיא עומדת בתוקפה ומחייבת אותי כאמור לעיל.

המשרד לפיתוח הנגב והגליל איננו מתחייב להיקף שעות כלשהו.

32

שם	חתימה	תפקיד
שם	חתימה	תפקיד

חותמת תאגיד _____ תאריך _____

{ להוסיף במקרה של תאגיד או שותפות רשומה }

אישור (במקרה של תאגיד)

אני הח"מ עו"ד/רו"ח _____ מרח' _____

מצהיר בזה כי ה"ה _____ מוסמכים לייצג את

המציע _____ וחתימותיהם מחייבות את המציע.

חתימת המציע בראשי תיבות _____



מדינת ישראל
המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

תאריך _____ חתימה _____

חותמת _____



מדינת ישראל
המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

נספח א' 2 – הצעה למימון משלים (מצ'ינג)

בנספח זה תוצג הצעת המציע למימון משלים בפרויקט, ממקורותיו שאינם מקורות ממשלתיים ושאינן מקורם במשתתפים בפרויקט.

1. שם המציע: _____.
2. מס' מזהה של המציע: _____.
3. שיעור המימון המוצע על ידי המציע **לכל שעת חונכות** לצורך הפעלת הפרויקט בהתאם להוראות המכרז, ממקורות שאינם ממשלתיים ואינם ממשתתפי הפרויקט, הוא _____%.
4. בהגשת הצעתו, מתחייב המציע להשקיע מדי שנה את שיעור המימון המצוין בסעיף 3 לעיל, כאשר סכום המינימום להשקעה יעמוד על **1,000,000 ₪**.
5. הצעת ההשקעה המפורטת בנספח זה אינה מותנית בשום תנאי שהוא.
6. מקורות המימון התקציביים להעמדת סכום ההשקעה הינם:

מקור תקציבי	סכום

חתימת המציע בראשי תיבות _____



מדינת ישראל
המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

--	--

חתימה וחותמת

תאריך



מדינת ישראל
המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

ספח ב' – ניסיון המציע ובעלי התפקידים המוצעים מטעמו

על המציע לפרט בטבלאות שלהלן את ניסיונו ואת ניסיונם של בעלי התפקידים הרלוונטיים (בהתאם לדרישות בסעיפים 6 ו-12 למסמכי המכרז):

המציע	פירוט הניסיון – מאפייני הפעילות, תפקיד המציע בפעילות, המסגרת בה בוצעה וכו'	התקופה הרלוונטית (יש לנקוב בתאריכים)	שם איש קשר ודרכי יצירת קשר (טלפון, מייל)

חתימת המציע בראשי תיבות _____



מדינת ישראל
המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

שם איש קשר ודרכי יצירת קשר (טלפון, מייל)	התקופה הרלוונטית (יש לנקוב בתאריכים)	פירוט הניסיון – מאפייני הפעילות, תפקיד המנהל בפעילות, המסגרת בה בוצעה וכו' (יש לצרף קו"ח ואישורי העסקה)	מנהל הפרויקט



מדינת ישראל
המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

***** יש לצרף קו"ח עדכניים של כלל בעלי התפקידים, רישיונות נדרשים, צירוף תעודת המעידות על ההשכלה הנדרשת ואישור בדבר היות התואר הרלבנטי מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה ואישורי העסקה בהתאם לדרישות המפורטות לעיל.**

***** יש למלא את הטבלאות במלואן. ניתן להוסיף פרטים ומסמכים נוספים במצורף לטבלאות.**

נכונות הפרטים בנספח ב' תאושר בחתימת המציע, ובאישור עו"ד כמפורט להלן.

חתימת המציע בראשי תיבות _____



מדינת ישראל
המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

הצהרת המציע בדבר נכונות הפרטים בנספח ב':

שם	תפקיד	טלפון
חתימה וחותמת	תאריך	מס' זהות/עוסק מורשה
כתובת	פקס	מיקוד

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיעה בפני, מר/גב' _____ נושא/ת ת.ז. _____ שמספרה _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

39

_____ חתימה וחותמת

_____ חתימת המציע בראשי תיבות



מדינת ישראל
המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

נספח ג' - נוסח ערבות מציע לקיום תנאי ההצעה ולהבטחת ההתקשרות

תאריך: _____

לכבוד

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל
באמצעות המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד ל- 300,000 ש"ח (במילים: שלוש מאות אלפי ₪) אשר
תדרשו מאת _____ (להלן: "החייב") בקשר עם מכרז להפעלת מערך
חונכות לתלמידי בתי-ספר בפריפריה החברתית.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 ימים מדרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר
רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה
לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך הוצאתה ועד תאריך 24.4.2017.

דרישה ע"פ ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו _____.
שם הבנק: _____
מס' הבנק ומס' הסניף: _____

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

_____ חתימה וחותמת

_____ שם מלא

_____ תאריך

_____ חתימת המציע בראשי תיבות



מדינת ישראל המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

נספח ד' – הצהרה על עמידה בדרישות המכרז

אני _____, בעל מספר זהות _____, ו _____, בעל מספר זהות _____, המוסמכים לייצג את המציע _____ (להלן: "המציע") ולחייבו בחתימתנו, מצהירים בזאת, כי:

- אנו עומדים בתנאים המקדימים.
- הבנו את מהות העבודה, ואנו מסכימים לכל תנאיה ולכלל התנאים המפורטים במסמכי המכרז.
- בטרם הגשת ההצעה קיבלנו את מלוא המידע האפשרי, ובדקנו את כל הפרטים והעובדות, ולפיכך נהיה מנועים מלהעלות כל טענה בדבר פגם, אי התאמה או טענה כי לא ידענו או הבנו פרט או תנאי כלשהו של המכרז, על כל פרטיו וחלקיו.
- ההצעה עונה על כל הדרישות, הנובעות מן הרשום במכרז זה ובנספחיו, וכי הבאנו בחשבון את כל המידע שנתקבל כולל מענה לשאלות וכל מידע אחר שהמציא המשרד, וכי אין סתירה בין רכיבי הצעתנו השונים.

_____	_____	_____
חותמת	חתימה	שם
_____	_____	_____
חותמת	חתימה	שם

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיעה בפני, מר/גב' _____ נושא/ת ת.ז. _____ שמספרה _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

חתימה וחותמת

_____ חתימת המציע בראשי תיבות



מדינת ישראל המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

נספח ה' – התחייבות להימנע מניגוד עניינים, שמירה על סודיות

ואבטחת מידע

תאריך: _____

לכבוד

ועדת המכרזים

המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

הנדון: התחייבות להימנע מניגוד עניינים ולשמירה על סודיות ואבטחת מידע

מבוא

הואיל ונחתם בין _____ (להלן: "נותן השירותים") לבין המשרד לפיתוח הפריפריה, נגב והגליל (להלן: "המשרד" או "המזמין") הסכם מספר _____ מיום _____ בחודש _____ שנת _____ (להלן: "ההסכם") לאספקת השירותים המפורטים בהסכם (להלן: "השירותים");

והואיל ואני מועסק על-ידי נותן השירותים, כעובד או כקבלן, בין השאר, לשם אספקת השירותים למשרד;

והואיל והמשרד הסכים להתקשר עם נותן השירותים בתנאי כי נותן השירותים לרבות עובדיו, קבלני משנה וכל אדם אחר מטעמו ישמור על סודיות כל המידע כהגדרתו להלן בהתאם להוראות התחייבות זו, וכן על סמך התחייבות נותן השירותים לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע כהגדרתו להלן;

והואיל והוסבר לי וידוע לי כי במהלך העסקתי או בקשר אליה יתכן כי אעסוק או אקבל לחזקתי או יבוא לידיעתי מידע (Information), או ידע (Know-How) כלשהם לרבות תכתובת, חוות דעת, חומר, תוכנית, מסמך, רישום, שרטוט, סוד מסחרי/עסקי או ידיעה כהגדרתה בסעיף 91 לחוק העונשין, תשל"ז-1977 מסוגים שונים, שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור או מידע שהגיע לידיעתי עקב או בקשר להסכם או מידע שידיעתו תשמש ל – "קיצור דרך" לשם הגעה למידע שהכלל יכול להגיע אליו, בין בעל פה ובין בכתב, לרבות בתעתיק, בדיסקט או בכל כלי ואמצעי אחר העשוי לאצור מידע בין ישיר ובין עקיף, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודו"חות (להלן: "המידע");

והואיל והוסבר לי וידוע לי כי גילוי או אי שמירה בסוד או מסירת המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף כלשהם מלבד לנציגי המשרד המוסמכים לעניין ההסכם, ללא קבלת אישור נציג המשרד המוסמך מראש ובכתב עלול לגרום למשרד או לצדדים נזק מרובה ומהווה עבירה פלילית לפי סעיף 118 לחוק העונשין, תשל"ז-1977;

אי לזאת, אני הח"מ מתחייב כלפי המשרד כדלקמן:

חתימת המציע בראשי תיבות _____



מדינת ישראל המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

1. המבוא להתחייבות זו מהווה חלק בלתי נפרד הימנה.
2. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור או הנובע ממתן השירותים.
3. להשתמש במידע אך ורק למטרה שלשמה נמסר או הובא לידיעתי במסגרת מתן השירותים, ובכפוף לאמור לעיל, לא להשתמש במידע או לנצלו לפרנסתי או לכל שימוש עצמי אחר שלא בהתאם לאמור לעיל, וכן לא לגרום או לאפשר לאחרים לנצל, בכל דרך או אופן שהם, את המידע.
4. ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הנני מתחייב כי במשך כל תקופת העסקתי על-ידי נותן השירותים או לאחר מכן לא לאפשר לכל אדם או גוף או מוסד כלשהם לקבל את המידע, בין במישרין ובין בעקיפין, לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אדם או גוף וכן לא להוציא מחזקתי את המידע או כל חומר כתוב אחר או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כל שהוא.
5. לנקוט אמצעי זהירות קפדנית ולעשות את כל הדרוש כדי לקיים את התחייבותי על פי התחייבות זו לרבות שמירת על סודיות המידע, בין השאר, לנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת.
6. להביא לידיעת עובדי או קבלני משנה או מי מטעמי את האמור בהתחייבות זו לרבות חובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה.
7. להיות אחראי כלפיכם על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר ייגרמו לכם או לצד שלישי כל שהוא כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.
8. להחזיר לידיכם ולחזקתכם מיד כשאתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מכם או השייך לכם או שהגיע לחזקתי או לידי עקב מתן השירותים או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים או חומר שהכנתי עבור המשרד. כמו כן, הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כל שהוא של חומר כאמור או של המידע.
9. שלא לעסוק או להתקשר בכל דרך שהיא בעיסוק שיש בו משום פגיעה בחובותיי שלפי כתב התחייבות זה או שמכוח מתן השירותים למשרד או שבעטיו אני עשוי להימצא, במישרין או בעקיפין, במצב של ניגוד עניינים, בין מילוי תפקידי או עיסוקי במסגרת מתן השירותים למשרד לבין עניין אחר. בכלל "עניין אחר" ייחשבו ענייני, ענייני של קרובי או של גוף שאני או קרוב שלי חבר בו, מנהל אותו או עובד אחראי בו, או גוף שלי או לקרוב שלי חלק בו, בהון מניות, בזכות לקבלת רווחים, בזכות למנות מנהל או בזכות הצבעה, וכן גם עניינו של לקוח, שאני או מעסיקי או שותפי, או עובד העובד עימי או בפיקוחי, מיצגים/מייצגים/מבקרים (מחק את המיותר) (להלן: "עניין אחר").



מדינת ישראל המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

10. בכלל זה לא ידוע לי על ניגוד עניינים קיים או שאני עשוי לעמוד בו בין מילוי תפקידי או עיסוקי במסגרת מתן השירותים למשרד לבין עניין אחר שלי או עניין של קרובי או עניין של גוף שאני או קרובי חבר בו.
11. אמנע ממתן שירותים כלשהם בנושאים הנוגעים, במישרין או בעקיפין לשירותי הייעוץ ואנקוט באמצעים שידרוש המשרד על מנת להסיר כל חשש לניגוד עניינים.
12. ההתחייבות להימנע מניגוד עניינים תחול הן בשלב ההכרזה על בחירת הזוכה, הן במהלך תקופת ההתקשרות עמו והן לתקופה של שלושה חודשים לאחריה.
13. ככל שמתעוררות נסיבות בהן עשוי להתקיים חשש לניגוד עניינים או ניגוד עניינים, בשלב הגשת ההצעה ובכל שלב לאחר מכן, איידע על כך את המזמין לאלתר, ואביא לידיעתו את מלוא המידע הרלוונטי, לרבות תיאור הקשרים, האישיים או העסקיים וכן כל מידע אחר שיידרש על ידי המזמין. בכל מקרה כזה, המציע יפעל בהתאם להנחיות של נציג המשרד.
14. ידוע לי כי אם אמצא בניגוד עניינים, יהא המזמין רשאי לפסול את הצעתי ובמידה ונחתם עמו חוזה, יראו בי כמפר את החוזה והמשרד יהא רשאי לבטלו ולבצע כל פעולה שרשאי לבצע על פי החוזה וכל דין בקשר עם הפרת החוזה מצד המציע, לרבות, אך לא רק, דרישה לקבלת כל פיצוי כספי ותביעת המציע לשם השבת הוצאות המזמין וזאת מבלי לגרוע מזכותו של המזמין לתבוע את המציע על פי כל דין.
15. בכל מקרה שאפר התחייבות זו לרבות בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לכם ו/או הנמצא ברשותכם ו/או הקשור לפעילויותיכם, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל.

הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שלא בהתאם לכתב התחייבות זה לרבות מסירתו לאחר מהווים עבירה לפי חוק עונשין, התשל"ז-1997 וחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981.

16. הנני מצהיר כי קראתי את ההוראות בדבר שמירה על סודיות כמפורטות במסמכי המכרז, בהסכם ההתקשרות ובנספח זה, וכי נהירות לי חובותיי מכוח סעיף 27 של חוק דיני העונשין (בטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים), תשי"ז-1957.
17. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לביניכם.
18. מוסכם וידוע לי כי על העתקים של המידע, אשר התקבלו בכל דרך שהיא, יחולו כל הוראות כתב התחייבות זה.
19. מוסכם וידוע לי כי אין בהתחייבות זו כדי לגרוע מכל זכות או סעד או סמכות אחרת המוקנית למשרד על-פי כל דין או הסכם לרבות ההסכם.

ולראיה באתי על החתום:



מדינת ישראל
המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

_____	_____	_____
חותמת	חתימה	שם
_____	_____	_____
חותמת	חתימה	שם

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי,
מר/גב' _____ נושא/ת ת.ז. _____ שמספרה _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה
לומר את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות
הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

חתימה וחותמת



מדינת ישראל
המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

נספח ו' - הצהרה בדבר זכויות קניין

אני, _____, החתום/מה מטה, נותן/נת תצהיר זה בשם _____, שהוא המציע (להלן: "המציע"), המבקש להתקשר עם המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל (להלן: "המשרד"), לפי מכרז להפעלת מערך חונכות לתלמידי בתי-ספר בפריפריה החברתית (להלן: "המכרז").

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

אני מצהיר/ה, כי כל זכויות הקניין בתוצרים, שיפותחו ויוכנו במהלך אספקתם של השירותים לפי מכרז זה, יהיו בבעלותם הבלעדית של המשרד ושל המציע, וכי אין ולא יהיה באספקה של השירותים למשרד או השימוש בהם ע"י החברה, הפרה של זכויות רוחניות או קניניות של צד שלישי כלשהו.



מדינת ישראל המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

אני מצהיר/ה כי לא יעשה שימוש במידע שיגיע לידעת החברה במהלך תקופת ההתקשרות, למעט לצורך מילוי תפקידה.

אני מצהיר/ה כי לא יוצגו לאף גורם, למעט נציגי המשרד, תוצאות מתן השירותים המבוקשים בתקופת ההתקשרות האמורה ולאחריה, ובכלל זה כל מסמך שיוכן ע"י החברה במסגרת מתן השירותים המבוקשים, זולת אם נתקבל לכך אישור מראש ובכתב מאת המשרד.

אני מצהיר/ה, כי זכויות הקנין בחלק מן התוצרים או השירותים הבאים או בכולם שייכות לצד שלישי:

1.

2.

3.

אישורים מאת הצד השלישי כאמור בדבר זכותי להציע לחברה תוצרים או שירותים אלו מצורפים בזאת.

אני מצהיר/ה, כי אשפה את החברה בכל מקרה של תביעה של צד שלישי, הקשורה בזכויות שבתוצרים ובשירותים שיסופקו.

שם המציע:

מספר חברה / שותפות / עמותה:

שם החותם: _____, תפקיד:

תאריך: _____, חתימה וחותמת:



מדינת ישראל
המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

נספח ז' - הצהרה בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר

מינימום

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____, מורשה החתימה מטעם _____ שמשפרו _____ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת כי:

1. המציע פועל בהתאם לחוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ובהתאם לחוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987, ומשלם שכר עבודה לעובדיו בקביעות כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו.

2. מתקיים במציע אחד מאלו:

1.2.1. המציע או בעל זיקה אליו לא הורשעו – בפסק דין חלוט, בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02 – ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים או חוק שכר מינימום הנ"ל.

1.2.2. המציע או בעל זיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות כאמור, אך ההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה שקדמה למועד תצהיר זה.

1.2.3. לעניין סעיף זה, "בעל זיקה", כמשמעותו בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

3. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

48

חתימה

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע/ה בפני, מר/גב' _____ נושא/ת ת.ז. שמשפרה _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

חתימה וחותמת

חתימת המציע בראשי תיבות



מדינת ישראל
המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

נספח ח'- התחייבות לעשות שימוש במוצרי תוכנה מקוריים בלבד

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____, מורשה החתימה מטעם _____ שמספרו _____ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת כי הריני מתחייב לעמוד בדרישה לעשות שימוש במוצרי תוכנה חוקיים ומקוריים בלבד למתן כל השירותים לפי מכרז זה.

חתימה

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע/ה בפני, מר/גב' _____ נושא/ת ת.ז. שמספרה _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

חתימה וחותמת



מדינת ישראל
המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

נספח ט' – התחייבות לציין את מקור השירות

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____, מורשה החתימה מטעם _____ שמספרו _____ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת הריני מתחייב בזאת כי בכל מסמך שישלח על ידי למקבלי השירות מכוח המכרז אציין על המסמך כי השירות ניתן על ידי בשיתוף המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל.

חתימה

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע/ה בפני, מר/גב' _____ נושא/ת ת.ז. שמספרה _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

חתימה וחותמת



מדינת ישראל
המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

נספח י' - התחייבות לקיים את חוקי העבודה

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____, מורשה החתימה מטעם _____ שמספרו _____ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת כי הריני מתחייב לקיים בכל תקופת ההסכם, לגבי העובדים, שיועסקו על-ידי בביצוע השירותים לפי הסכם זה, את האמור בחוקי העבודה.

חתימה

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע/ה בפני, מר/גב' _____ נושא/ת ת.ז. שמספרה _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

חתימה וחותמת



מדינת ישראל
המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

נספח יא' - תצהיר על תשלום שכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים כנדרש

הריני להצהיר כי אני המציע _____ שילמתי בקביעות בשנה האחרונה, לכל עובדי כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עלי, במידה שחלים עלי, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים כנדרש.

תאריך	שם המציע	תפקיד
נציג/ה המציע המוסמך/ת	חתימה וחותמת	עוסק מורשה/מס' זהות/מלכ"ר

אישור

1 אני הח"מ, ר"ח _____, בעל מספר רישיון _____, מרח' _____, מאשר את נכונות ההצהרה דלעיל.

52

תאריך	חתימה וחותמת
-------	--------------

חתימת המציע בראשי תיבות _____



מדינת ישראל
המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

נספח יב' - הסכם ההתקשרות

שנחתם ביום _____ בחודש _____ 2016

בין

מדינת ישראל באמצעות ממשלת ישראל המיוצגת על ידי המנהלת הכללית של המשרד לפיתוח הפריפריה הנגב והגליל וחשב המשרד לפיתוח הפריפריה הנגב והגליל (להלן: "המשרד") המורשים כדין לחתום בשם המדינה (להלן: "המשרד")

מצד אחד ;

לבין

_____, (ח.פ. / ע.ר. _____), שכתובתה _____ (ת.ז. _____) (להלן: "הארגון" או "הגוף הזוכה") המוסמך כדין לחתום

מצד שני ;

הואיל והמשרד פרסם מכרז מספר #16 להפעלת מערך חונכות לתלמידי בתי-ספר בפריפריה החברתית (להלן: "המכרז"), שהעתקו מצורף כנספח להסכם והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו ;

והואיל והארגון לאחר שעייין כל ההנחיות המפורטות במסמכי המכרז, הגיש הצעתו להפעלת הפרויקט (להלן: "התוכנית" או "הפרויקט") ;

והואיל והמשרד מעוניין לבצע את התוכנית והארגון מצהיר כי הוא כשיר, מסוגל ומסכים לבצע עבור המשרד את התוכנית באופן, ובמועדים ובתנאים המפורטים בהסכם ובמכרז, ונמצא כמתאים להפעלת התוכנית, לנוכח מומחיותו, הרקע המתאים וניסיונו בתחום המבוקש ;

והואיל והארגון זכה במכרז, בהתאם להחלטת ועדת המכרזים מיום _____, לפי תקנה 2 לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג – 1993 ;

והואיל והמשרד החליט להתקשר עם הארגון על מנת להפעיל את התוכנית, בהתאם למסמכי המכרז, המצורפים כנספח ז' להסכם, והצעת הארגון המצורפת כנספח א' להסכם ;

והואיל והמשרד מעוניין שהארגון יבצע את התוכנית בהתאם לטופס ההצעה, תכנית העבודה, וההצעה שהוגשו על ידי הארגון במענה למכרז #16 להפעלת מערך חונכות לתלמידי בתי ספר בפריפריה החברתית, המצורפים כנספח א' ;

ולאחר שהצדדים הסכימו כי התקשרות זו תהא על בסיס קבלני, ולא תיצור יחסי עובד-מעביד בין המשרד לארגון, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד-מעביד ;

לפיכך הוצהר הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

_____ חתימת המציע בראשי תיבות



מדינת ישראל המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

1. כללי

- א. המבוא להסכם זה לרבות כל ההצהרות הכלולות בו והנספחים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויפורשו ביחד עמו.
- ב. להסכם זה מצורפים המסמכים הבא, המהווים חלק בלתי נפרד ממנו :
נספח א': הצעת הארגון למכרז #16, לרבות תכנית העבודה והתקציב.
נספח ב': אישור עריכת ביטוחים.
נספח ג': נוסח ערבות ביצוע.
נספח ד': דו"ח אישור משטרה - מניעת העסקת עברייני מין במוסד המכוון למתן שרות לקטינים.
נספח ה': דו"ח ביצוע לרבעון.
נספח ו': דו"ח פירוט שעות לחודש.
נספח ז' : כל מסמכי המכרז על נספחיו.

2. התחייבויות הארגון

- א. הארגון מתחייב לבצע את התוכנית ברמה מעולה ומקובלת כנהוג על ידי הארגון ובהתאם להצעתו המצורפת **כנספח א'** ובהתאם להוראות המכרז ונספחיו המצורפות **כנספח ז'** להסכם, והוא יהיה האחראי הבלעדי כלפי המשרד, בכל הנוגע להפעלת התוכנית.
 - ב. הארגון יעסיק עובדים מנוסים, אחראים ומקצועיים לביצוע התוכנית, בהתאם לכישורים, להשכלה ולניסיון הנדרשים.
 - ג. הארגון לא יחרוג מהתקציב, ולא יערוך שינויים בסעיפים התקציביים, לרבות על ידי העברת סכומים בין סעיפי התקציב המפורט בנספח א' אלא לאחר קבלת אישור המשרד מראש ובכתב, ובכפוף לאמור בסעיף 5 להלן; אין במתן האישור משום אישור או הסכמה מטעם המשרד למימון נוסף כלשהו, וכל חריגה מהתקציב תמומן על ידי הארגון, אלא אם יוסכם אחרת, מראש ובכתב, על ידי המשרד. הארגון יודיע למשרד על כל תוספת או חריגה מתקציב התוכנית לעומת האמור בנספח א'.
 - ד. הארגון מתחייב למסור למשרד את כל המידע והמסמכים הנוגעים לתוכנית והמבוקשים על-ידו בכל עת, הן בכתב והן בעל-פה, ויאפשר לנציגי המשרד, ככל שהדברים יהיו תלויים בו, לבקר במרכזים בהם מופעלת התוכנית. הארגון מתחייב להגיע לפגישות עם נציגי המשרד, באם יתבקש, בכל תקופת ההתקשרות (המוגדרת בסעיף 4 להלן) וששה חודשים לאחריה.
 - ה. הארגון יגיש דו"חות פעילויות ודו"חות תקציביים מפורטים בהתאם להוראת נציג המשרד, במתכונת המפורטת להלן:
- אחת לחודשים, ימסור הארגון למשרד דיווח תקופתי מפורט על התוכנית ועמידתו ביעדי



מדינת ישראל המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

תוכנית העבודה. במסגרת הדיווח החודשי יכללו, בין היתר, הפרטים הבאים:

הדיווח הרבעוני יכלול:

- i. דו"ח ביצוע תקציב מפורט הכולל את הכנסות והוצאות המיזם לתקופת הדו"ח, בהתאם להוראות **נספח ה'** (מבנה הדו"ח המצורף עשוי להשתנות בהתאם להחלטת המשרד).
 - ii. דרישות תשלום, העתקי חשבוניות וקבלות המעידים על הספקת השירותים וכל אסמכתא נוספת, ככל שאלו תידרשנה על ידי חשבות המשרד.
 - iii. לדו"ח הביצוע יצורף דו"ח מילולי על ביצוע התוכנית בהתאם לתוכנית העבודה המאושרת ובהתייחס לדיווח הכספי.
 - iv. לדרישת המשרד, יאפשר הארגון לנציג המשרד או גורם אחר מהמשרד לעיין בכרטסת הנהלת חשבונות עדכנית ורלוונטית ובכל הספרים המפורטים.
- ו. הארגון יפרסם בכל פרסום, מסמך או הודעה מטעמו כי התוכנית הינה פרויקט משותף של הארגון ושל המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל.
- ז. הארגון ישתף פעולה עם גוף סוקר, מטעם המשרד, אשר יבקש לבדוק את התכנית ומידת הגשמתה את המטרות והיעדים של המשרד.
- ח. לצורך ביצוע הפרויקט הארגון יפעל בהתאם להוראות הדין הרלבנטי החל במקום ביצוע הפעילות.

3. תקופת ההתקשרות

- א. תקופת ההתקשרות תחל עם חתימת ההסכם בין המשרד לגוף הזוכה.
- ב. תקופת ההתקשרות תהיה לשנה, עם אופציה להארכה בשלוש תקופות נוספות בנות שנה, בכפוף לאישור ועדת המכרזים המשרדית. כל שנה תהא כפופה לאישור תקציב המדינה וקיום תקציב בפועל.
- ג. למשרד קיימת אופציה להארכת ההסכם בשלוש תקופות נוספות בנות שנה, והכול בכפוף לאישור ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מידי שנה וקיום תקציב בפועל. ההתקשרות כולה כפופה למגבלות כל דין, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו על פיו, הוראות התכ"מ, תנאי ההסכם שייחתם עם הזוכה והוצאת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת כדין.
- ד. ששת החודשים הראשונים להתקשרות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהא המזמין רשאי לבטל את ההתקשרות עם הזוכה בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש. וזאת מבלי שיאלץ לנמק את הסיבה להפסקת ההתקשרות. במידה ויחליט המזמין לבטל ההתקשרות במהלך תקופת הניסיון יוכל לפנות לצורך ביצוע ההתקשרות למציע שנבחר כזוכה שני במכרז המצורף כנספח ז' ועל מציע זה יחולו כל תנאי מכרז זה וההסכם המצורף לו.



מדינת ישראל המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

- ה. המשרד שומר לעצמו את הזכות להפסיק את ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, לפני תום תקופת ההתקשרות, ובלבד שיודיע על כך לארגון 90 (תשעים) יום מראש ובכתב.
- ו. הגוף הזוכה, לא יהיה זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו, אלא בהסכמת המשרד, והמשרד רשאי לפעול בעניין זה, כבכל עניין אחר, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- ז. בכל מקרה של ביטול ההסכם על ידי המשרד, לא תהיה על המשרד, החובה לפצות את הגוף הזוכה, או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם עבור השירותים שסופקו עד לביטול ההסכם.
- ח. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, מחויב הגוף הזוכה, להעביר למשרד את כל החומר שברשותו, והשייך למשרד, או את כל העבודה שנעשתה עבור המשרד עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי או פגיעה. מובהר כי אין הגוף הזוכה רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו, מכל סיבה שהיא, לרבות לו בשל תשלום לו הוא זכאי.

4. התמורה

א. התמורה למציע הזוכה תהיה על בסיס שעות, לפי החלוקה הבאה :

1. שכר שעותי לחונכים – נקבע ע"י המשרד (ראה סעיף ב' להלן).

2. תקורה שעתית – ייקבע ע"פ הצעת המחיר הזוכה (ראה סעיף ג' להלן).

ב. שכר החונכים לשעת חונכות יהיה כדלהלן :

1. חונכות פרטנית: 48 ₪.

2. חונכות קבוצתית: 60 ₪.

"שכר" לעניין סעיף זה – שכר ברוטו, לרבות החזרים בגין נסיעות (ככל שיחולו) ועלויות המעסיק בגין

תנאים סוציאליים המחויבים ע"פ חוק כפי שיינתן לחונך בפועל

ג. התמורה לספק בגין כל שעת חונכות, בנוסף לשכר החונכים האמור לעיל בסעיף ב', תהיה _____ ₪,

כפי שהוצע בהצעת המחיר של הספק (נספח א'1).

ד. תמורה עבור שעת חונכות רגשית מיוחדת :

1. התמורה עבור שעת חונכות מסוג זה, כהגדרתה בסעיף 8.2.3 למסמכי המכרז לעיל, תהיה כפולה

לעומת שעת חונכות פרטנית "רגילה". כלומר, התמורה שתשולם לספק תהיה התמורה עבור שעת

חונכות פרטנית הכוללת את שכר החונכים ואת התקורה לספק (כפי שהוצעה בהצעת המחיר),

כפול 2.

2. למען הסר ספק, יובהר שוב כי תמורה עבור שעות כנ"ל תשולם לספק בגין שעות חונכות שניתנו

ע"י כח האדם המקצועי שפורט בסעיף 8.2.3 למסמכי המכרז ולאחר אישור מועדת ההיגוי

היישובית.

ה. תמורה עבור שירותים נוספים: המשרד רשאי להגדיר שירותים נוספים שעל הספק לספק, אשר

התמורה לספק בגינם תינתן בשיטת החזר הוצאות - BACK-TO-BACK. השירותים, ככל שיידרשו

_____ חתימת המציע בראשי תיבות



מדינת ישראל המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

להנחת דעתו של נציג המשרד, יסופקו אך ורק לאחר אישור מראש ובכתב, שגם יקבע מראש את היקף ועלות השירותים לכל שירות נוסף.

ו. יובהר כי סך מימון המשקיע יומר לשעות חונכות אותן יתחייב המשקיע לתת ע"פ צרכי הזכאים ובהתאם לשיקול דעת מקצועי של המשרד.

ז. במקרה שבו יחולו שינויים בשיעור המע"מ עד למועד קבלת החשבונית, תעודכן בהתאם התמורה לזכאי הזוכה. עם זאת, יובהר, כי בגין עסקאות עליהן חל מס בשיעור אפס לפי הוראות סעיף 30 לחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975, המשרד לא ישלם מס ערך מוסף. תעריפי ההצמדה להתקשרות יהיו כמפורט בהוראת תכ"ס מס' 7.17.2 - "כללי הצמדה".

ח. התשלום למציע שיזכה במכרז יינתן תמורת ביצוע מלא ושלם של השירות בהתאם למפורט בסעיף 8 למסמכי המכרז לעיל ועל בסיס שעות החונכות שהוזמנו ובוצעו בפועל ואושרו על ידי המשרד כנגד הגשת חשבונית ומסמכים מבססים נוספים ובהתאם לנהלים המקובלים במשרד (שוטף + 30 יום שייספרו ממועד קבלת החשבונית במשרד) בכפוף לאישור מקצועי וכספי על ידי נציגי המשרד.

ט. מידי רבעון תוגש למשרד דרישת תשלום חתומה על ידי שני מורשי חתימה בצירוף כדלהלן:

- דוחות ביצוע המפרטים כמות שעות בדרישה וכפי שבוצעו בפועל והכוללים נתוני סוג החונכות, זהות החונך והנחנך, כמות שעות מאושרים ע"י הרשות המקומית (על פי נספח ה' להסכם)
- דוח פירוט שעות חודשי חתום ע"י החונך והנחנך או מי מטעמו ומאושר ע"י המציע (רכז / מנהל פרויקט). (ע"פ נספח טו')

57

- תלושי שכר החונך לתקופת הדרישה ו / או דוחות עלות שכר לתקופת הדרישה.
- המשרד שומר לעצמו את הזכות לבקש מסמכים נוספים או חלק המסמכים על פי ראות עינו.

למען הסר ספק, למשרד הזכות לבצע התקשרות עצמאית עם נותני שירותים עבור רכישת שירותים נוספים אשר אינם מפורטים במכרז זה במידה ויהיה בהם צורך לטובת ביצוע השירות באופן מיטבי, והכל על פי שיקול דעתו הבלעדי. במקרה זה, לא תהיינה לחברה כל טענה או תביעה כלפי החלטה זו של המשרד.

5. ערבות ביצוע

א. כבטוחה לקיום התחייבויות הארגון על פי הסכם זה, ימציא הארגון למשרד, במעמד חתימת הסכם זה, ערבות ביצוע בלתי מותנית על סך של _____ ₪ (5% מהיקף ההתקשרות כולל מע"מ) שתהיה בתוקף עד תום שלושה חודשים מסיום תקופת הסכם זה. הערבות תהא בנוסח **נספח ג'** המצורף להסכם. במידה ויוארך תוקף ההסכם, ימציא הארגון ערבות כאמור לעיל, גם לתקופת ההארכה. במידה ויורחב ההסכם, ימציא הארגון ערבות מוגדלת עד ל- 5% מהיקף ההתקשרות כולל מע"מ לרבות ההרחבה.



מדינת ישראל המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

- ב. הערבות תהא של מוסד בנקאי או של חברת ביטוח בעלת רישיון לפעול בענף הביטוח והמורשית לתת ערבות. אם הערבות תהיה של חברת ביטוח, החתימה לאישור הערבות תהיה של חברת הביטוח עצמה ולא של סוכן מטעמה.
- ג. במקרה שיפר הארגון הסכם זה הפרה יסודית כמפורט בהסכם זה להלן או הפרה שאינה יסודית שלגביה נתן המשרד ארכה בכתב ואשר לא תוקנה בתקופת הארכה, יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות כולה או מקצתה לפי שיקול דעתו, ללא צורך לפנות לערכאות, לבוררות או למו"מ משפטי כלשהו, וזאת כפיצוי מוסכם ומוערך מראש בגין הנזק מהפרת התחייבויות הארגון כפי שהצדדים צופים אותו במועד זה.
- ד. היה והערבות תחולט על ידי המשרד וההסכם לא יבוטל, ימציא הארגון ערבות חדשה בתנאים זהים לערבות שחולטה תוך 7 ימים מהיום שבו קיבל הודעה שהערבות חולטה.
- ה. מתן הערבות אינו פוטר את הארגון ממילוי כל חובותיו והתחייבויותיו כלפי המשרד על פי הסכם זה, וגבייתה ומימושה של הערבות כולה או חלקה על ידי המשרד אינה גורעת מזכות המשרד לתבוע מהארגון כל נזקים והפסדים נוספים וכן סעדים נוספים ואחרים על פי הסכם זה או על פי כל דין. אין בגובה הערבות כדי לשמש הגבלה או תקרה להתחייבויותיו של הארגון.
- ו. כל ההוצאות הכרוכות במתן הערבות יחולו על הארגון.

6. שיטת העבודה

שיטת העבודה תהיה כמפורט במסמכי המכרז (נספח ז'), ובפרט בסעיפים 8-9 בו, ובהתאם להצעת הספק שאושרה ע"י המשרד.

7. עובדי הספק

- א. לצורך הפעלת הפרויקט יתחייב המציע לאתר ולהעסיק כוח אדם בהיקף הנדרש על מנת לעמוד בדרישות המכרז.
- ב. כוח האדם יהיה כוח אדם מקצועי ומיומן לכך.
- ג. המציע יהיה האחראי על קליטת כוח האדם הנדרש לביצוע הפעלת הפרויקט וניהולו.
- ד. על הגוף המציע להצהיר בפני המשרד כי לעובדים אלו יש את הכישורים הנדרשים לביצוע העבודות המתוארות במסמכי המכרז. העובדים ימלאו אחר הוראות מנהל הפרויקט והמשרד, ויפעלו בהתאם לתוכנית העבודה.
- ה. כל עובד של הגוף המציע יחתום על הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים וכן הצהרה בדבר חובת סודיות, בנוסח המצורף **כנספח ה'** למסמכי המכרז.



מדינת ישראל המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

- ו. המציע אחראי לעובדים, לאיכות העבודה, לגיבוי, למילוי מקום, להכשרת עובדים בהתאם לצרכים ובכלל זה השתלמויות וקורסים על חשבונם על פי צרכי השירותים במכרז.
- ז. מובהר כי הארגון או מי מטעמו לרבות עובדיו לא ייחשבו כעובדיו של המשרד, וכי למעט תשלום התמורה המגיעה לארגון, הרי שהוא או מי מטעמו לרבות עובדיו לא יהיה זכאי מהמשרד לכל תשלום או תמורה או הטבה אחרת בגין מתן השירותים נשוא מכרז זה. הארגון יידע את עובדיו, ויצהיר על כך עם תחילת הקשר עמו, כי ידוע לכל העובדים המועסקים על ידו, כי הינם עובדים ומועסקים במסגרת הארגונית של הארגון, ולא של המשרד או גוף אחר.
- ח. מנהל הפרויקט מטעם הגוף המציע ישמש כאיש קשר מול המשרד או מי מטעמו.
- ט. מנהל הפרויקט יהיה אחראי על הכנת תוכנית עבודה מפורטת, בתיאום עם המשרד.
- י. מנהל הפרויקט יהיה אחראי על הנעת העבודה בהתאם לתוכנית העבודה תוך מיצוי פוטנציאל כוח האדם המקצועי העומד לרשותו.
- יא. מנהל הפרויקט ינהל את הצוותים ותפקודם תוך מעקב ובקרה על עבודתם.
- יב. מנהל הפרויקט ישתף פעולה עם אנשי המקצוע של המשרד או מי מטעמו.
- יג. מנהל הפרויקט יעמיד לטובת המשרד תמונת מצב עדכנית בתדירות שלא תפחת אחת לחודש, ויהיה נכון לספק את המידע למשרד בכל עת שיידרש לכך.
- יד. הארגון לא יהיה רשאי להעביר את מנהל הפרויקט מתפקידו אלא לאחר קבלת אישור מהמשרד.
- טו. המשרד רשאי לאשר או לא לאשר העסקת עובדים מסוימים בצוות של הארגון.
- טז. על הארגון להעביר למשרד ביחס לכל החונכים בפרויקט, אישור משטרה כי אין כל מניעה להעסקתם במסגרת מכרז זה, בהתאם להוראות החוק "למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001" – ראה טופס 3 של תקנות "מניעת העסקת עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים (אישור משטרה) תשס"ג-2003". על הארגון להגיש את הבקשה למשטרה על גבי טופס 3 המצורף כנספח ד' להסכם – מובא נוסח התקנה והטפסים הנדרשים.
- יז. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לקזז מהתמורה שהוא חייב להעביר לארגון עקב מתן השירותים, סכומים יחסיים, אם יתברר כי הארגון אינו מקיים את מצבת כוח האדם בהתאם לדרישות המשרד והוראות ההסכם.
- יח. העסיק הארגון עובדים, הוא יהיה אחראי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים, ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.
- יט. המשרד זכאי בכל עת לקבל מהארגון תלושי שכר, מידע, מסמכים ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה בהם מועסקים עובדי הארגון.
- כ. בנוסף לאמור, יהיה הארגון אחראי לקיום שלם ומלא של צווי הרחבה להסכמים קיבוציים החלים על העובדים.

כא. רכזים:



מדינת ישראל המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

1. המציע הזוכה ימנה רכזים מנוסים מטעמו אשר עומדים, כל אחד בנפרד, באחד מתנאי הסף הבאים לפחות:

1. בעל הכשרה בחינוך / עבודה סוציאלית ממוסד מוכר.
2. בעל ניסיון של שלוש שנים בחינוך או בטיפול בילדים ובבני נוער.
2. הרכזים ישמשו כמנהלים אזוריים לחונכים ויהיו אחראיים על קליטתם לעבודה, שיבוצם והנחייתם המקצועית.
3. יחס רכזים-חונכים: רכז ימונה לכל 100 חניכים.
- חריגה ממפתח זה תתאפשר באישור מראש של נציג המשרד בלבד. התשלום במקרה זה יבוצע בנוסף ובנפרד.
4. המציע הזוכה ימנה רכזים דוברי שפות עבור עולים חדשים, ככל שיידרש.
5. בכל יישוב ימונה אחד מרכזי הפעילות לשמש רכז יישובי קבוע (להלן: "רכז יישובי" או "רכז מרחבי")

כב. חונכים:

המציע הזוכה יגייס, יעסיק וישבץ חונכים בעלי 12 שנות לימוד לפחות ובעלי ניסיון מוכח ומשמעותי בהוראה/הדרכה/ חונכות, אשר מצאם הרכז מתאימים לחניכה במקצוע בהם בקיאים וברמה הולמת לצרכי התלמיד. תינתן עדיפות לסטודנטים / מורים / פנסיונרים עו"סים, מורים/ות לחינוך מיוחד/מדריכי פנימיות/בוגרי קורסים טיפוליים וכיו"ב.

60

8. שמירת סודיות

- א. הגוף הזוכה יחתום על התחייבות לשמירת סודיות וכן יחתים את כל עובדיו, קבלני המשנה שלו וכל גורם אחר הפועל מטעמו על הצהרת סודיות לעובד/ספק משנה בנוסח המצורף **בנספח ה'** למסמכי המכרז.
- ב. הגוף הזוכה לא יעשה שימוש כלשהו במסמכים, נתונים, מידע ותוצרים כלשהם הקשורים בעבודתו במסגרת או הקשורים בפנייה זו, שלא לצורך הקשור בעבודה זו, ללא אישור מראש ובכתב של המשרד.
- ג. העברת מסמכים, נתונים, מידע ותוצרים כלשהם הקשורים לפרויקט זה ובכל צורה שהיא לגורם כלשהו מלבד המשרד תהיה מותנית באישור מראש ובכתב של המשרד.
- ד. הגוף הזוכה יפעל לפי חוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981, ככל שיהיה רלוונטי לפעילותו, ולפי כל דין ודבר חקיקה, ויישא באחריות מלאה לנושאים אלה. הגוף הזוכה ישפה את המשרד בגין כל תביעה שתוגש נגד המשרד בגין הפרה של חוקים אלה על ידי הגוף הזוכה, עובדיו, יועציו, קבלני המשנה שלו וכל גורם אחר הפועל מטעמו.
- ה. הגוף הזוכה יחייב את עובדיו, יועציו, קבלני המשנה שלו וכל גורם אחר הפועל מטעמו לפעול לפי כל דרישות אבטחת המידע של המשרד, לפחות, ויעגן דרישות אלה בחוזי ההתקשרות עימם.
- ו. כל מטלה במסגרת העבודה של מי מטעם הגוף הזוכה, המתבצעת במשרד ממשלתי שאינו המשרד לפיתוח הנגב והגליל או בגוף ממשלתי אחר, תהיה כפופה להוראות ודרישות קצין הביטחון של הגוף בו מתבצעת המטלה.

חתימת המציע בראשי תיבות



מדינת ישראל המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

ז. עם סיום פעילותו במסגרת הפרויקט זה או על פי דרישה בכתב של המזמין, יעביר הגוף הזוכה למזמין כל חומר הקשור בעבודתו לפי פניה זו, הנמצא אצל הגוף הזוכה או ברשותו ובהתאם להנחיות מפורשות של המזמין בלבד.

9. פיקוח ובקרה

- א. הארגון יתחייב לאפשר לבא כוח המשרד או מי שבא מטעמו בכל עת לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע מכרז זה ועל הוראות ההסכמים שייחתמו בעקבותיו בכל הקשור למתן השירותים שהזוכה התחייב לתת. הארגון מתחייב להישמע להוראות ב"כ המשרד בכל העניינים הקשורים במתן השירותים כמפורט במפרט המכרז ובהסכמים שייחתמו בעקבותיו.
- ב. בביצוע השירותים מתחייב הארגון לפעול בהתאם להנחיות כלליות שיקבל מזמן לזמן מאת המשרד, אך מוצהר בזאת, כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי מכרז זה למדינה, או לארגון להורות או לכל אחד מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי ביצוע הוראות מכרז זה במלואו.
- ג. הארגון יתחייב להישמע להוראות בא כוח המשרד בכל העניינים הקשורים למתן השירותים כמפורט במסמכי המכרז ובהסכמים שייחתמו בעקבותיו.
- ד. נציגי המשרד יעבירו את הערותיהם לארגון והוא יהיה מחויב לתקן את הליקויים.
- ה. על הארגון להגיש בתחילת שנת העבודה תכנית עבודה שנתית שתאושר על ידי הנהלת המשרד. בסוף שנת העבודה יוגש דו"ח סיכום הפעילות השנתית.

10. ביקורת

- א. נציג המשרד וכן חשב המשרד, המבקר הפנימי של המשרד או מי שמונה לכך על ידם, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל הארגון בכל הקשור בניהול הפרויקט והשירותים הניתנים, או בתמורה הכספית נשוא מכרז זה.
- ב. ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של הארגון, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקים. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר וכן הוכחות לתשלום הוצאות שוטפות.
- ג. הארגון מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. הארגון מוותר בזאת על כל טענה בדבר סודיות או חסיון או הגנת פרטיות בנוגע למידע או לרשומות שיידרשו על ידי המשרד.
- ד. במקרים בהם יראה המשרד צורך לבדיקה מעמיקה ויסודית של השכר, יועברו תלושי שכר לביקורת.
- ה. על הארגון להפריד בניהול חשבונותיו בין הפרויקטים השונים שמבצע, כך שכל ההכנסות וההוצאות הקשורות להפעלת התוכנית ירשמו אך ורק בחשבונות אלו כך שניתן יהיה לאתר את הוצאות התוכנית והכנסותיו על פי מרכיבי התקציב.



מדינת ישראל המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

- ו. הארגון ידרש להמציא דוחות חשבונאיים מפורטים עפ"י סעיפי ההוצאה בהתאם לדרישות רואה-חשבון מטעם חשב המשרד.
- ז. דוחות כספיים שיופקו לשימוש הנהלת האגף/המשרד יהיו חייבים באישור רואה חשבון.
- ח. הארגון מתחייב להעביר למשרד כל מסמך נוסף, לפי דרישת המשרד.
- ט. הארגון מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.

11. נציגי המשרד

- א. נציג המשרד לצורך הסכם זה הוא מר אורי שחר. המשרד רשאי להחליף את הנציג בכל עת, ויודיע על כך בכתב לארגון.
- ב. הנציג וכל מי שיוסמך לכך על ידי המשרד, יהיו רשאים בכל עת להיכנס לכל מקום בו מתנהלת עבודה כלשהי הקשורה בביצוע התוכנית ולצפות בכל פעולה הקשורה בביצועו. כמו כן, יהיה נציג המשרד וכל מי שהוסמך לכך על ידי המשרד, רשאי לעיין בכל מסמך, ולקבל כל מסמך וכל מידע הקשור בביצוע הסכם זה. המשרד ו/או חשב המשרד יהיו רשאים לבצע בדיקה של כל נתון שהועבר ע"י הארגון.

12. פרסום

- א. כל פעולות פרסום ויחסי ציבור הקשורים לפרויקט והפעלתו, יתואמו ויאושרו מראש ע"י נציג המזמין.

13. חופש המידע

- א. בהתאם להחלטת ממשלה מס' 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה "פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים" (להלן: "החלטת הממשלה"), יפורסם החוזה הסופי החתום באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו foi.gov.il, וזאת בתוך חודש מיום חתימתו.
- ב. ההתקשרות תפורסם בנוסחה המלא והסופי והפרסום יחול על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר שפורסמה ההתקשרות.
- ג. הצד לחוזה או צד ג' העלול להיפגע מפרסום החוזה, רשאי להתנגד לפרסום סעיפים מסוימים בהסכם, כולם או חלקם ועליו להצביע באופן ברור ומנומק על החלקים הרלוונטיים שלטעמו עלולים לפגוע בו כאמור בסעיף 4(ז) להחלטת הממשלה.



מדינת ישראל המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

- ד. המשרד רשאי לדחות את התנגדות המתקשר או צד ג' אם מצא כי לא מתקיים חריג בדין לפרסום ההתקשרות או אם השתכנע כי בנסיבות העניין משקלו של האינטרס הציבורי בגילוי המידע עולה על עוצמת הנזק הצפויה לגוף הפרטי כתוצאה מפרסום המידע.
- ה. החליט המשרד לדחות את התנגדות הגוף הפרטי, יודיע על כל בהחלטה מנומקת בכתב ויודיע לגוף הפרטי כי הוא רשאי לעתור נגד ההחלטה זו בתוך 21 ימים כאמור בסעיף 4(ז) להחלטת הממשלה.
- ו. המשרד לא יפרסם את המידע שפרסומו שנוי במחלוקת בטרם חלפה התקופה להגשת עתירה.
- ז. ככל שבהמשך למשא ומתן בין הצדדים ובהתאם להחלטת הממשלה, החליט המשרד שלא לפרסם את הסעיפים המפורטים בטבלה שלהלן, יציין את הטעמים לכך בטבלה (ככל שיש מניעה מלפרסם מידע מהטעם שהוא שנוי במחלוקת וטרם חלפה התקופה להגשת העתירה או שלא ניתנה החלטה בעתירה שהוגשה, יש לציין גם עובדה זו בטבלה).

מספר הסעיף בהסכם	העילה לאי חשיפתו (ציון הסעיף הרלוונטי מכח חוק חופש המידע, התשנ"ח – 1998)

14. המחאות זכויות

- א. הארגון אינו רשאי להמחות או להסב לאחר או לאחרים את זכויותיו או חובותיו לפי הסכם זה, כולן או חלקן, בלי הסכמה בכתב ומראש של המשרד.
- ב. ניתנה הסכמת המשרד להסבה כאמור, יישאר הארגון אחראי כלפי המשרד לביצוע ההסכם והסבה כאמור לא תפטור אותו מאחריות זו.

15. התחייבות שלא להעסיק

- הארגון מתחייב בזה שלא להעסיק, בין במישרין ובין בעקיפין, אדם המועסק על ידי המשרד, אלא באישור בכתב ומראש של המשרד כל עוד הסכם זה בתוקף.

16. יחסי הצדדים



מדינת ישראל המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

א. הארגון מצהיר בזאת כי הוא קבלן עצמאי וכי הוא מבצע את חיוביו על פי הסכם זה כקבלן עצמאי וכי לא קיימים יחסי עובד-מעביד בינו או בין מי המועסק מטעמו בביצוע הסכם זה ובין המשרד.

ב. הארגון מצהיר בזאת כי יודיע ויבהיר לכל מי מהמועסקים על ידו בביצוע הסכם זה, כי בינם ובין המשרד לא יתקיימו כל יחסי עובד-מעביד.

ג. אין לראות בכל זכות הניתנת לפי הסכם זה למשרד להדריך את הארגון או להורות לו או לעובדיו או הפועלים בשמו ובהשתתפות ובמעורבות המשרד, אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה, ואין באלו כדי ליצור בין המשרד לבין הארגון או עובדיו או הפועלים בשמו יחסי עובד ומעביד. לא יהיו לארגון או לעובדיו או הפועלים בשמו או מטעמו כל זכות של עובד מדינה, והם לא יהיו זכאים לקבל תשלומים, פיצויים או הטבות אחרות בקשר עם ביצוע הסכם זה או הוראה שניתנה על פיו או בקשר עם סיום הסכם זה בכל דרך או מכל סיבה שהם.

17. נזיקין, שיפוי, פיצוי

א. הארגון אחראי לכל נזק או אובדן שיגרמו לרכוש המשרד או לגופו ו/או לרכושו של כל אדם אחר, לרבות לעובדי הארגון והמועסקים על ידו בביצוע הסכם זה כתוצאה ממעשה או מחדל, של הארגון, עובדיו, שליחיו או כל מי שבא מכוחו ו/או מטעמו תוך כדי ביצוע הסכם זה.

ב. למען הסר ספק מובהר בזאת כי המשרד ו/או המדינה אינה אחראית לכל נזק ו/או אובדן שיגרמו הארגון ו/או שייגרם לצד ג' כלשהו כתוצאה ממעשה ו/או מחדל של הארגון ו/או מי מטעמו, והארגון הינו האחראי הבלעדי והיחיד. המשרד ו/או המדינה לא ישפו את הארגון ולא יישאו בכל עלות לנזק שנגרם כתוצאה מביצוע התוכנית.

ג. חויב המשרד בתשלום כלשהו בגין עניין שהוא באחריותו של הארגון כאמור לעיל, ישפה הארגון את המשרד עם דרישה ראשונה בגין כל סכום אשר חויב לשלם כאמור ולרבות כל תביעה או הוצאה שנגרמה למשרד, כולל שכר טרחת עורך דין, והודעת המשרד ביחס להוצאות כאמור תהיה נאמנה על הארגון.

ד. אין בסעיף זה כדי לשחרר את הארגון מאחריות כלשהי בגין נזק כלשהו המכוסה או שאינו מכוסה בפוליסת הביטוח.

18. ביטוח

הארגון מתחייב, לבצע ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל- המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל, ולהציג למשרד את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:-



מדינת ישראל המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

1. ביטוח חבות המעבידים :

- א. הארגון יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים ;
- ב. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת ביטוח (שנה) ;
- ג. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי הקבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה וייחשב כמעבידם ;
- ד. הביטוח ע"פ הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה / מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהי כלפי מי מעובדי הארגון, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי :

- א. הארגון יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים ;
- ב. גבול האחריות לא יפחת מסך 2,500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) ;
- ג. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת – cross liability ;
- ד. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של הארגון כלפי צד שלישי בגין פעילותם של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם ;
- ה. המשתתפים בפרויקט ורכושם יחשבו ייחשבו צד שלישי ;
- ו. מנהלים, מדריכים, רכזים, חונכים ובעלי תפקידים נוספים, אשר אינם נכללים במסגרת ביטוח חבות המעבידים של הארגון, ייחשבו צד שלישי ;
- ז. הביטוח ע"פ הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הארגון והפועלים מטעמו.

3. ביטוחים נוספים

הארגון ידאג ויוודא כי לגבי :

- א. מקום/מקומות קיום פעילויות החונכות במסגרת הפרויקט/התכנית - למפעילי מקום קיום הפעילות יהיה ביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגבולות אחריות סבירים לכיסוי הפעילויות במסגרת הפרויקט וכן ביטוח רכוש למבנים ותכולתם. הביטוחים יורחבו לכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל – המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל ועובדיהם.
- ב. בעלי מקצוע, ספקים, קבלנים, קבלני משנה - יציגו ביטוחים מתאימים לגבי ציוד וכל רכוש אחר אשר יעשו שימוש במסגרת פעילויות החונכות בפרויקט/תכנית וכן ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, וביטוח

חתימת המציע בראשי תיבות



מדינת ישראל המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

חבות מעבידים כלפי עובדיהם וכאשר הפעילות משולבת עם שימוש בכלי רכב גם ביטוחי כלי הרכב הכוללים ביטוח חובה, רכוש ואחריות כלפי צד שלישי. הביטוחים יורחבו לשפות את מדינת ישראל – המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל ככל שיחשבו אחראים למעשיהם ו/או מחדליהם. לצורך כך, ייחשבו מדינת ישראל - המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל כמבוטחים נוספים כולל ויתור המבטח על זכות השיבוב כלפיהם.

4. כללי

- א. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: מדינת ישראל – המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל;
- ב. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל;
- ג. המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל ועובדיהם, וכן כלפי המשתתפים בפרויקט ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון;
- ד. הארגון אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות;
- ה. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הארגון;
- ו. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח;
- ז. תנאי הכיסוי של הפוליסות לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט";

העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימתו על קיום הביטוחים כאמור, יומצאו על ידי הארגון למשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל עד למועד חתימת החוזה;

הארגון מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הארגון מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל – המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל בתוקף. הארגון מתחייב להציג את העתקי פוליסות הביטוח המחודשות מאושרות וחתומות על ידי המבטח או אישור בחתימת מבטחה על חידושן למשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח;



מדינת ישראל המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הארגון מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי דין ועל פי חוזה זה ;

19. בעלות וזכויות קניין

א. לצורכי סעיף זה "קניין רוחני" משמע - לרבות כל המצאה (בין אם ברת-רישום כפטנט ובין אם לאו) ידע ו/או תהליך ו/או שיטה ו/או פטנט ו/או זכויות יוצרים ו/או סימן מסחרי/שרות רשום ו/או מוניטין ו/או זכויות מוסריות כלשהן ו/או סודות מסחריים ו/או מידע סודי ו/או מדגם ו/או כל עבודה נגזרת מהאמור, לרבות תוכניות, נספחים, טיוטות, תוכנות, תרשימים, נתונים, תשריטים, מפרטים, סרטי וידאו, מערכי שיעור, חומרי לימוד, מבחנים וכל מידע אחר, מתועד בכל אופן שהוא וכזה שלא תועד.

ב. כל הקניין הרוחני שייכן הארגון ו/או מי מטעמו לשם התוכנית על פי הסכם זה או כתוצאה ממנו וזכויות הקניין הרוחני בהם, יהיו שייכות למשרד ולארגון במשותף והם יהיו רשאים לעשות בהם כל שימוש, לרבות שימוש מסחרי. למרות האמור ולמען הסר כל ספק, הוראה זו לא תחול על תוכניות, נספחים, טיוטות, תרשימים, נתונים, תוכנות, תשריטים, מפרטים וכל מידע אחר שהוכנו על ידי הארגון עד לתחילת התוכנית, ובלי קשר לתוכנית, וזכויות הקניין הרוחני בהם ואלו הנובעים מהם יישארו בבעלותו הבלעדית של הארגון.

ג. בכפוף לאמור לעיל, הארגון מתחייב למסור למשרד בסיום ההתקשרות או במהלכה, באם יידרש לכך, דוגמאות של כל המסמכים, ערכות ההדרכה, דו"חות, פרסומים, תוכנות וכל חומר אחר שיוכן על ידו במסגרת ביצוע הסכם זה.

ד. הארגון מתחייב בזאת לעגן את זכויותיו וזכויות המשרד ביחס לזכויות הקניין הרוחני בכל התקשרות חוזית שלו עם עובדיו ועם מי שפועל מטעמו במסגרת ביצוע הסכם זה באופן שזכויות הקניין הרוחני של המשרד תשמרנה.

ה. הארגון מצהיר כי לא הפר או יפר כל זכויות קניין רוחני כלשהו במהלך הפעלת התוכנית על פי הסכם זה.

ו. במידה ובמסגרת התכנית ולצורך הפעלתה, ייעשה שימוש בזכויות קניין רוחני ו/או זכויות אחרות השייכות לצדדים שלישיים (להלן: "זכויות צד שלישי"), יודיע הארגון למשרד אודות זכויות הצד השלישי ויסדיר מראש ובכתב את השימוש של הארגון והמשרד בזכויות צד שלישי אלו בתיאום עם המשרד ובכפוף לקבלת הסכמתו לתוכן ההסדר (כגון: תקופות שימוש, שימוש במדיות מסוימות, שימוש חוזר, שינוי, שימוש למטרות שונות וכדומה) (להלן: "תנאי שימוש"), באופן שיאפשר את השימוש על ידי המשרד בתוצרים של התוכנית העושים שימוש בזכויות צד שלישי, למטרה אשר לשמה ייוצרו (להלן: "תוצרי התוכנית").



מדינת ישראל המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

- ז. הארגון מתחייב לוודא כי השימוש בתוצרי התוכנית הכפופים לזכויות צד שלישי, במסגרת התוכנית, ייעשה בהתאם לתנאי השימוש ובאופן שלא יחרוג מהם ולא יפגע בזכויות הצד השלישי.
- ח. הארגון מצהיר בזאת, כי ידוע לו ששימוש בתוצרי התוכנית על ידי או מי מטעמו, שלא בהתאם לתנאי השימוש בזכויות צד שלישי המשולבות בהם, אם משולבות, מחייב הסכמת הצדדים השלישיים להם שייכות זכויות הצד השלישי. במידה והארגון או מי מטעמו יעשה שימוש בזכויות צד שלישי שלא בהתאם לתנאי השימוש, על דעת עצמו, הוא יהא אחראי בעצמו על כל שימוש החורג כאמור.
- ט. מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד למשרד על פי הסכם זה או הדין, אם במסגרת תובענה כלשהי ייפסק שתוצרי התוכנית מפרים זכויות קניין רוחני וייאסר השימוש בהם, יפעל הארגון באופן מיידי ועל חשבונו באחת משתי הדרכים הבאות, על פי שיקול דעתו ובהתחשב בנסיבות המקרה: (i) ישיג עבור המשרד את הזכות להמשיך ולפעול בהתאם לזכויותיו בתוצרי התוכנית כמפורט לעיל; או (ii) יחליף או ישנה את תוצרי התוכנית לגרסה אחרת שלא תפר זכויות ושתהיה שוות ערך עבור המשרד מבחינה פונקציונאלית במידה סבירה.
- י. בכפוף לאמור לעיל, הארגון מתחייב למסור למשרד בסיום ההתקשרות או במהלכה, באם יידרש לכך, דוגמאות של כל המסמכים, ערכות הדרכה, פרסומים, תוכנות וכל חומר אחר שיוכן על ידו במסגרת ביצוע הסכם זה.
- יא. ההתחייבויות על פי סעיף זה אינן מוגבלות בזמן.

20. הפרת הסכם

- א. המשרד רשאי להפסיק את ההתקשרות בכל עת, אם הארגון יפר את ההסכם הפרה יסודית אשר לא תוקנה בחלוף 7 ימים ממתן התראה בכתב; מוסכם בין הצדדים כי כל אחת מן ההפרות הבאות תחשבנה להפרות יסודיות של ההסכם:
1. אי מילוי הנחיות ועדת ההיגוי
 2. העסקת עובדים בניגוד לחוק, לרבות שכר או רכיבי שכר
 3. אי הגשת דוחות ו/או דיווחים כנדרש.
- ב. המשרד רשאי להפסיק את ההתקשרות באם הארגון לא קיים את התחייבויותיו לפי הסכם זה ולא תיקן את הטעון תיקון תוך 30 יום, על אף התראה בכתב מטעם המשרד.
- ג. המשרד שומר לעצמו את הזכות להפסיק את ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, לפני תום תקופת ההתקשרות, ובלבד שיודיע על כך לארגון 90 (תשעים) יום מראש ובכתב.



מדינת ישראל המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

ד. בוטל ההסכם על-ידי המשרד בהתאם לאמור בסעיפים א' - ג' לעיל, יחזיר הארגון את התמורה שקיבל, באם קיבל, וכן רשאי המשרד לדרוש מהארגון השבת כל נזק או הוצאה שנגרמו לו כתוצאה מההפרה וזאת בנוסף לכל זכות או סעד שיעמדו למשרד לפי כל דין.

ה. בוטל ההסכם על ידי המשרד על פי הוראות כל דין, יהיה רשאי המשרד, מבלי לגרוע מהזכויות העומדות לרשותו לפי דין, לבצע את התוכנית נשוא ההסכם בעצמו או באמצעות מי מטעמו, בכפוף לשמירת זכויות הקניין הרוחני של הארגון כאמור לעיל.

ו. הפר הארגון הוראה מהוראות הסכם זה, רשאי המשרד, בנוסף לסעדים העומדים לו על פי דין, לנקוט את הצעדים הבאים, או מקצתם:

1. לתבוע מהגוף הזוכה את הנזקים הנובעים מההפרה ולקזז את סכום הנזק מהתמורה המגיעה לגוף הזוכה.

2. לממש את הערבות שניתנה להבטחת התחייבויות הגוף הזוכה.

3. לאכוף על הגוף הזוכה את קיום ההסכם ו/או לבצע בעצמו או באמצעות אחרים, את ההתחייבויות המוטלות על הגוף הזוכה, ולחייב את הגוף הזוכה בהוצאות הביצוע.

בכל מקרה מהמקרים המפורטים לעיל, יהיה רשאי המשרד בהתאם לצרכים והנסיבות, לחייב את הגוף הזוכה, בנוסף לאמור בפסקאות האמורות, גם בהוצאות טיפול מיוחדות שנגרמו למשרד עקב אי – ביצוע הוראות הסכם כאמור.

אין באמור בסעיפים קטנים ה.1 עד ה.3 לעיל, בכדי להראות על הסכמת המשרד לסטות מתנאי המכרז ונספחיו.

21. בירור מחלוקות

בירור כל מחלוקת הקשורה או הנובעת ממתן השירות על פי הסכם זה תהיה בסמכותו הייחודית של בית המשפט המוסמך בתל אביב יפו ולו בלבד.

22. שונות

א. הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים, ולא יהיה תוקף לכל הסכם או הסדר שנערכו עובר לחתימתו של הסכם זה.

ב. ההסכם לא יכנס לתוקף לפני שהארגון יעביר לידי המשרד את האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976, אישור על קיום ביטוחים כאמור בסעיף 19 לעיל וערבות הביצוע כאמור בסעיף 6 לעיל.

ג. שינויים בהסכם זה יחייבו את הצדדים אך ורק אם נעשו בכתב ונחתמו על ידי כל הצדדים להסכם.



מדינת ישראל
המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

- ד. הודעה על פי כתובות הצדדים במבוא להסכם זה שתינתן בכתב תחשב כאילו הגיעה לתעודתה תוך 3 ימים מהמועד בו נשלחה ואם נמסרה ביד – בעת מסירתה.
- ה. כותרות השוליים נקבעו לצורכי הנוחות בלבד ואין לעשות בהן שימוש לפרשנות ההסכם.
- ו. כל נושא אחר שאינו מפורט בהסכם זה על נספחיו, ייקבע בהסכמה בין המשרד לבין הארגון.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המשרד:

צד ב':

סיגל שאלתיאל הלוי
מנכ"לית המשרד



מדינת ישראל
המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

נספח יג' ביטוח - אישור קיום ביטוחים

לכבוד

מדינת ישראל – המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

בכתובת: שדרות שאול המלך 8, תל אביב;

א.ג.נ.,

הנדון: אישור קיום ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו _____ (להלן: "הארגון")

לתקופת הביטוח מיום _____ עד יום _____ בקשר להקמת והפעלת מערך חונכות לתלמידי בתי הספר בפריפריה החברתית, על פי חוזה עם מדינת ישראל – המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל, את הביטוחים המפורטים להלן:

ביטוח חבות המעבידים

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה וייחשב כמעבידם.

4. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהי כלפי מי מעובדי הארגון, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך 2,500,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
4. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של הארגון כלפי צד שלישי בגין פעילותם של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.

חתימת המציע בראשי תיבות _____



מדינת ישראל המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

5. המשתתפים בפרויקט ורכושם ייחשבו צד שלישי.

6. מנהלים, מדריכים, רכזים, חונכים ובעלי תפקידים נוספים, אשר אינם נכללים במסגרת ביטוח חבות המעבידים של הארגון, ייחשבו צד שלישי.

7. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הארגון והפועלים מטעמו.

כללי

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: מדינת ישראל – המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.

2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על

ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל.

3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל-המשרד

לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל ועובדיהם, וכן כלפי המשתתפים בפרויקט ובלבד שהויתור לא יחול

לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

4. הארגון אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הארגון.

6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים

ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

7. תנאי הכיסוי של הפוליסות לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט".

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.



מדינת ישראל
המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

תאריך _____



מדינת ישראל
המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל



מדינת ישראל
המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

רם לוי, רו"ח
חשב המשרד



מדינת ישראל
המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

נספח א' להסכם – ההצעה הזוכה



מדינת ישראל
המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

נספח ב' להסכם - אישור עריכת ביטוחים

לכבוד

מדינת ישראל – המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

בכתובת: שדרות שאול המלך 8, תל אביב;

א.ג.נ.,

הנדון: אישור קיום ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו _____ (להלן: "הארגון")

לתקופת הביטוח מיום _____ עד יום _____ בקשר להקמת
והפעלת מערך חונכות לתלמידי בתי הספר בפריפריה החברתית, על פי חוזה עם מדינת ישראל
– המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל, את הביטוחים המפורטים להלן:

ביטוח חבות המעבידים

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה וייחשב

כמעבידים.

4. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל
היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהי
כלפי מי מעובדי הארגון, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש
- בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך 2,500,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
4. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של הארגון כלפי צד שלישי בגין פעילותם של קבלנים, קבלני משנה

חתימת המציע בראשי תיבות _____



מדינת ישראל המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

ועובדיהם.

5. המשתתפים בפרויקט ורכושם ייחשבו צד שלישי.

6. מנהלים, מדריכים, רכזים, חונכים ובעלי תפקידים נוספים, אשר אינם נכללים במסגרת ביטוח חבות המעבידים של הארגון, ייחשבו צד שלישי.

7. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הארגון והפועלים מטעמו.

כללי

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: מדינת ישראל – המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.

2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על

ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל.

3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל-המשרד

לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל ועובדיהם, וכן כלפי המשתתפים בפרויקט ובלבד שהויתור לא יחול

לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

4. הארגון אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הארגון.

6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבוטח, כאשר קיים

ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

7. תנאי הכיסוי של הפוליסות לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט".

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

חתימת המציע בראשי תיבות



מדינת ישראל
המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

תאריך _____



מדינת ישראל
המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

נספח ג' להסכם – נוסח ערבות ביצוע

תאריך: _____

לכבוד

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל -

באמצעות המשרד לפיתוח הנגב והגליל

הנדון: **ערבות מס'** _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____
(במילים: _____) אשר תדרשו מאת
_____ (להלן: "החייב") בקשר עם ההסכם להפעלת מערך חונכות לתלמידי
בית ספר בפריפריה החברתית.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 ימים מדרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום,
מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לחייב
בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך הוצאתה _____ עד תאריך _____

דרישה ע"פ ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו _____.

שם הבנק: _____

מס' הבנק ומס' הסניף: _____

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

חתימת המציע בראשי תיבות _____



מדינת ישראל
המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

נספח ד' להסכם - דו"ח אישור משטרה – מניעת העסקת עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, תשס"ג – 2003

בקשת מעסיק שאינו משרד ממשלתי או רשות מקומית לקבל אישור משטרה

לפי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001 (להלן - החוק)

אני הח"מ _____

שם פרטי _____ שם משפחה _____ מספר זהות _____

משמש מנהל מוסד/תאגיד (נא נא הקף בעיגול) _____

שם מוסד/תאגיד _____

_____ מען _____ מיקוד _____ טלפון _____

א. אבקש לקבל אישור המשטרה שאין מניעה להעסיק במוסד¹⁰ _____

סוג המוסד

את¹¹ _____

שם פרטי _____ שם משפחה _____ מספר זהות _____

_____ מען _____ תאריך לידה _____

ב. אני מצהיר כי המוסד האמור הוא מוסד כהגדרתו בחוק.

ג. מצ"ב יפוי כוח מטעם הבגיר/ים וצילום תעודת הזהות של הבגיר/ים.

אני מייפה את כוחו של _____

שם פרטי _____ שם משפחה _____ מספר זהות _____

להגיש בקשה זו בשמי.

¹⁰ נא ציין את סוג המוסד מתוך הרשימה שלהלן:

בית ספר שלומדים בו קטינים, מוסד חינוכי ששוהים בו קטינים, מעונות לקטינים, מעונות יום ומשפחתונים לקטינים, מרכזי תרבות נוער וספורט, מכוני כושר ומועדוני ספורט שבהם מתאמנים בין השאר קטינים, גן ילדים, גן חיות, גן שעשועים, תנועת נוער, עסק העוסק בין השאר בהסעת קבוצות קטינים, עסק העוסק בין השאר בארגון טיולים לקטינים או באבטחת קטינים, בריכת שחיה הפתוחה גם לקטינים, קייטנה, פנימייה או מועדון שבהם שוהים קטינים, מרפאות ובתי חולים לילדים, מחלקות ילדים בבתי חולים.

¹¹ במקרה שבו מתייחסת הבקשה למספר בגירים, יש לציין את הפרטים הנדרשים ברשימה המצורפת.

חתימת המציע בראשי תיבות _____



מדינת ישראל
המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

חתימה

תאריך

בקשת מעסיק לקבל אישור משטרה/רשימה מרוכזת

שם המוסד/התאגיד		מען	מיקוד	טלפון
מספר	מספר זהות	שם פרטי	שם משפחה	תאריך לידה
מספר	מספר זהות	שם פרטי	שם משפחה	תאריך לידה
מספר	מספר זהות	שם פרטי	שם משפחה	תאריך לידה
מספר	מספר זהות	שם פרטי	שם משפחה	תאריך לידה
מספר	מספר זהות	שם פרטי	שם משפחה	תאריך לידה



מדינת ישראל
המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

נספח ה' להסכם – דו"ח ביצוע לרבעון
(יוגש כפירוט נלווה לדרישת תשלום החתומה)

רשומה	יישוב/שכונה	בית ספר	שם החונד+ת.	שם החונד+ת.	כמות שעות מבוצעת בפועל לתקופת הדרישה	סוג החונכות (פרטני / קבוצתי / מיוחד)	תעריף לשעת חונכות ע"פ ההסכם לפני מע"מ	מגזר כללי / חרדי / לא יהודי	התמקדות באוכלוסיית (עולים / דוברי ערבית / חרדי)	עדיפות לפלח אוכלוסיי ה- משפחות נזקקות / בעלי טראומה / קשיים בלימודי	סה"כ
						<u>פרטני</u>					
						<u>קבוצתי</u>					
						<u>מיוחדת</u>					

חתימת המציע:

אישור הרשות (2 מורשי חתימה):

אישור גוף מקצועי במשרד:



מדינת ישראל
המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

נספח ו' להסכם - דוח פירוט שעות לחודש

<u>שם החונד</u>	<u>תאריך</u>	<u>שעת התחלה</u>	<u>שעת סיום</u>	<u>כמות שעות</u>	<u>פירוט</u>

חתימת החונד: _____

חתימת הנחנך או מי מטעמו: _____

חתימת המציע (רכז / מנהל פרויקט) _____